



ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.
ul. Włociańska 52
01-710 Warszawa

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
na utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy
wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA

postępowanie nr 115/RPP/ŁK/25

CPV: 50317000-0

CZŁONEK ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

Kamil Królak

Jan Kuźmiński

ZATWIERDZAM

materiały bezpłatne

Warszawa, 2026 -01- 08

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIEJSKIE ZAKŁADY AUTOBUSOWE SP. Z O.O.

ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa

REGON: 015314853, NIP 525-22-56-730

wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego numer 0000146125.

Wysokość kapitału zakładowego: 567.758.000,00 zł

Dział Zamówień Publicznych

Numer tel.: 22 56-87-514; 662-018-320;

Adres poczty elektronicznej: lukasz.katana@mza.waw.pl

Godziny pracy: 07:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

- <https://www.mza.waw.pl/typ-przetargow/wedlug-prawa-zamowien-publicznych/>
- <https://mza.eb2b.com.pl/>

Rozdział 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://mza.eb2b.com.pl/>

Rozdział 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej "ustawą" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamówień sektorowych.
3. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

6. Postępowanie oznaczone jest numerem: **115/RPP/ŁK/25**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podany numer.

Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**. Pozostałe elementy dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
3. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 462 ust. 1 ustawy). Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) przeprowadzających okresowe konserwacje urządzeń wchodzących w skład Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy, wykonujących naprawy bieżące i awaryjne Urządzeń oraz koordynujących i nadzorujących ww. zakres prac.

Rozdział 5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w ramach zamówienia podstawowego w terminie 24 miesięcy od daty zawarcia umowy oraz w ramach dwóch praw opcji, każda na okres 12 miesięcy.

Rozdział 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108

(Z ZASTRZEŻENIEM ART. 393 UST. 4)

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (ppkt a) – g)),
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
7. wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej: ustawą sankcyjną) oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. /zwanym dalej: rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014/.

Wykluczenie, o którym mowa w pkt 1-6 powyżej oraz rozdziale 7a następuje na zasadach określonych w art. 111 ustawy Pzp, natomiast wykluczenie, o którym mowa w pkt 7 powyżej, następuje na zasadach określonych odpowiednio w ustawie sankcyjnej lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 833/2014.

Rozdział 7a. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną,
3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b,

4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy,
7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
8. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
9. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
10. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 57 ustawy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy (Rozdział 7 SWZ) oraz dodatkowo na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale 7a niniejszej SWZ,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywali nieprzerwanie przez okres co najmniej dwunastu miesięcy, usługę konserwacji i napraw Systemów Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez ASCOM- MONETEL S.A. lub innych równoważnych systemów, tj. elektronicznych systemów opłat za przejazdy w komunikacji miejskiej, o wartości usługi co najmniej 1 500 000 zł brutto;
- b) wykażą, że dysponują co najmniej 4 osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje do wykonania zamówienia – tj. osobami przeszkolonymi technicznie w zakresie prac konserwacyjnych i napraw urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy przez ASCOM - MONETEL S.A. lub inny podmiot posiadający stosowne pełnomocnictwo w tym zakresie* lub posiadającymi co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w serwisowaniu kasowników ww. systemu.

* przez „stosowne pełnomocnictwo” należy rozumieć upoważnienie udzielone przez Producenta Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy (ASCOM - MONETEL S.A. lub Conduent Business Solutions (France) SAS Rue Claude Chappe 07500 Guilherand-Granges - France) do przeszkolenia osób

II. Wspólne ubieganie się Wykonawców o zamówienie:

1. Zgodnie z art. 58 ustawy Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie.
2. W takim przypadku warunek udziału w postępowaniu dotyczący doświadczenia tj. dotyczący pkt. I. 2. 4). a) musi być w całości spełniony przez jednego z Wykonawców. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie.

III. Podmiot trzeci:

1. Wykonawca, zgodnie z art. 118 ustawy, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów złoży, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy oraz w Rozdziale 7a SWZ.
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Zakres zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby określa art. 118 ust 4 ustawy.

IV. Dodatkowe uprawnienia Zamawiającego:

1. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający, zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności

zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

I. Wykonawca musi złożyć w terminie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale 15 następujące dokumenty:

1. wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz ofertowy o treści zgodnej z wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wypełniając formularz ofertowy w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać członków konsorcjum wraz ze wskazaniem lidera (pełnomocnika),
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu (art. 125 ustawy), w sposób wskazany w załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu, w sposób wskazany w załączniku nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu, w sposób wskazany w załączniku nr 2 do SWZ dotyczące tych podmiotów,
5. pełnomocnictwa lub inne dokumenty, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
6. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust 2 ustawy, w formie takiej jak wymagana dla złożenia oferty,
7. pisemne zobowiązanie (lub inny dokument) podmiotów, o których mowa w art. 118 ustawy i Rozdziale 8 pkt III SWZ potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 6d do SWZ (jeśli dotyczy),
8. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynikać będzie które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust 4 ustawy)

Oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6e do SWZ.

II. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia Wykonawca musi złożyć:

1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniającego warunek, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt I. 2. 4). a), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi złożyć:

1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym przez art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz 109 ust. 1 pkt 2 a), 2 b), 3 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
2. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6a do SWZ,
3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
4. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio

przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

5. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
6. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 3, 4, 5, 6 oraz w art. 109 ust 1 pkt. 1, 2 b), 2 c), 3, 5-10 ustawy – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6a do SWZ,
7. oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 7a ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6b do SWZ.
8. Oświadczenie dotyczące art. 108 i 109 ustawy Pzp oraz art. 7a ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dla podmiotu udostępniającego zasoby (*w przypadku gdy występuje podmiot trzeci*) – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6c do SWZ.
9. Dodatkowo w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi złożyć:
 - a) katalog pracochłonności Wykonawcy;
 - b) cennik części, podzespołów i materiałów Wykonawcy;

III. W zakresie nie uregulowanym SWZ oraz ustawą, zastosowanie mają przepisy:

1. Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w szczególności dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. Z tym zastrzeżeniem, że jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik – pełnomocnictwo do tej czynności musi być w formie wymaganej dla złożenia oferty (formie elektronicznej) zgodnie z orzecznictwem Sądu Zamówień Publicznych - wyrok XXIII ZS 58/24.

Rozdział 10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie Zakupowej pod adresem <https://mza.eb2b.com.pl/> (dalej jako Platforma Zakupowa, Platforma lub System) i pod nazwą postępowania: **postępowanie nr 115/RPP/ŁK/25 na utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA.**
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl> lub <https://mza.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms> lub <https://mza.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. Instrukcja korzystania z Platformy:
 - 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
 - 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych).
 - 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
 - 4) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
 - 5) Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania)
 - 3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej - sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
7. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”.

Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez Wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

8. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades.

Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.

11. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
- 2) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.

12. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.

13. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
- 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
- 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
- 4) pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
- 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

Rozdział 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **100.000,00 zł.** (słownie złotych: sto tysięcy złotych).
2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym, na konto Zamawiającego: Pekao SA **10 1240 6003 1111 0000 4941 9564**. Zamawiający zaleca dołączyć do oferty dokument potwierdzający dokonanie przelewu. W tytule przelewu proszę wpisać: „Wadium do postępowania nr **115/RPP/ŁK/25**”.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 4 niniejszego Rozdziału, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa a także poręczenie o którym mowa w ust 2 lit d), musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów muszą być Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o., 01-710 Warszawa, ul. Włociańska 52. Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania zgodne z art. 98 ust 6 ustawy.
7. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.
8. Nie wniesienie wadium w terminie spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14 ustawy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z treścią art. 98 ust. 6 ustawy.
10. Spory dotyczące wadium będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Powyższe powinno być potwierdzone w treści dokumentu jeśli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia.

Rozdział 12. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pan Łukasz Katana, Hala B pok. 139, tel.: 662-018-320; (22) 568-75-14, e-mail: lukasz.katana@mza.waw.pl

Rozdział 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 2026-05-12.
(art. 220 ust. 1 ustawy).

Rozdział 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta złożona przez Wykonawcę musi być zgodna ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy) oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
 - b) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://mza.eb2b.com.pl/>.
7. Ofertę oraz Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wszystkie pozostałe dokumenty muszą być sporządzone w formie zgodnej z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty Wykonawca dokonuje zgodnie z Rozdziałem 10 SWZ.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji o ile Wykonawca wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie Wykonawca dokonuje zgodnie z Rozdziałem 10 SWZ.

Rozdział 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://mza.eb2b.com.pl/> do dnia 2026-02-12 do godz. **10:30**. Termin może ulec zmianie o czym wszyscy biorący udział Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą Systemu.
2. Wykonawca składa ofertę w sposób opisany w Rozdziale 10 SWZ.
3. Po upływie ww. terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

Rozdział 16. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte w dniu 2026-02-12 o godz. **11:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://mza.eb2b.com.pl/>.
2. Termin otwarcia podany w pkt 1 może ulec zmianie o czym wszyscy biorący udział w postępowaniu Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą Systemu.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest dwuetapowo, gdzie w pierwszej kolejności następuje odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego, a następnie dokonywana jest czynność otwarcia ofert i udostępnienie zaoferowanych przez Wykonawców wartości (cen czy też innych elementów stanowiących przedmiot oceny kryterium oceny ofert) w czasie rzeczywistym (on-line).
6. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie w zakładce „Załączniki Organizatora” informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 17. OPIS OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale 3 niniejszej SWZ, a w przypadku

Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca dostawy.

3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

Rozdział 18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert :

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena (C)	100	wg wzoru

Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „C”

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \%$$

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział 19. PRZEPROWADZENIE AUKCJI

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Dokumenty związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być dostarczone Zamawiającemu przed terminem podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, przelewem bankowym, musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego Pekao SA **10-1240-6003-1111-0000-4941-9564** przed terminem podpisania umowy. W tytule przelewu należy wpisać: „Zabezpieczenie do postępowania nr 115/RPP/ŁK/25” W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczeń lub gwarancji z treści poręczeń lub gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności.

5. Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Spory dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Powyższe powinno być potwierdzone w treści dokumentu jeśli zabezpieczenie jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia.

Rozdział 22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę zgodną z załączonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – JEDZ.
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy.
- Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna z art. 13 lub art. 14 RODO.
- Załącznik nr 6a – Oświadczenia.
- Załącznik nr 6b – Oświadczenie dot. art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014;
- Załącznik nr 6c – Oświadczenie dot. art. 108 i 109 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dla podmiotu udostępniającego zasoby *(w przypadku gdy występuje podmiot trzeci)*;
- Załącznik nr 6d – Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby *(w przypadku gdy występuje podmiot trzeci)*;
- Załącznik nr 6e – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych *(w przypadku gdy występuje konsorcjum)*
- Załącznik nr 7 – Wykaz usług,
- Załącznik nr 8 – Wykaz osób.

Formularz ofertowy

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____
(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____ NIP _____

tel.: _____; tel. kom. _____ e-mail: _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA** składam/składamy niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w SWZ za:

Zamówienie podstawowe:

LP	Nazwa urządzenia	Cena jedn. ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (netto) (poz. 1-5)	Liczba szt./kpl/g odzin	Wartość ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (netto)	VAT	Wartość ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (brutto)
1	Kasownik VPE 414	zł.	5 655 sztuk	zł.	%	zł.
2	Sterownik CPE 014 / SPO 015	zł.	1 552 sztuk	zł.	%	zł.

3	Naziemny system transmisji danych z autobusów (instalacje stacjonarne) w skład którego wchodzi: DDC zestawy komputerowe PC– 6 zest.; koncentratory danych – 6 szt.; zasilacze awaryjne-6 zest.; stacjonarne porty podczerwieni – 96 szt.; konstrukcje nośne portów- 6 zest.; okablowanie naziemne-ok. 3,5 km.	zł.	6 kpl.	zł.	%	zł.
4	Terminal przenośny TSP	zł.	4 sztuki	zł.	%	zł.
5	Wartość robocizny napraw awaryjnych i zleceń specjalnych (do obliczenia wartości oferty przyjmuje się 30 h w miesiącu)	_____zł. za 1 roboczogodzinę	30 h	zł.	%	zł.
RAZEM				zł.		zł.
RAZEM DLA 24 MIESIĘCY				zł.		zł.

Prawo opcji I

LP	Nazwa urządzenia	Cena jedn. ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (netto) (poz. 1-4)	Liczba szt./kpl/godzin	Wartość ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (netto)	VAT	Wartość ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (brutto)
1	Kasownik VPE 414	zł.	3 393 sztuk	zł.	%	zł.
2	Sterownik CPE 014 / SPO 015	zł.	1 552 sztuk	zł.	%	zł.
3	Naziemny system transmisji danych z autobusów (instalacje stacjonarne) w skład którego wchodzi: DDC zestawy komputerowe PC– 6 zest.; koncentratory danych – 6 szt.; zasilacze awaryjne-6 zest.; stacjonarne porty podczerwieni – 96 szt.; konstrukcje nośne portów- 6zest.; okablowanie naziemne-ok. 3,5 km.	zł.	6 kpl.	zł.	%	zł.
4	Terminal przenośny TSP	zł.	4 sztuki	zł.	%	zł.

5	Wartość robocizny napraw awaryjnych i zleceń specjalnych (do obliczenia wartości oferty przyjmuje się 20 h w miesiącu)	_____ zł. za 1 roboczogodzinę	20 h	zł.	%	zł.
RAZEM				zł.		zł.
RAZEM DLA 12 MIESIĘCY				zł.		zł.

Prawo opcji II

LP	Nazwa urządzenia	Cena jedn. ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (netto) (poz. 1-4)	Liczba szt./kpl/godzin	Wartość ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (netto)	VAT	Wartość ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (brutto)
1	Kasownik VPE 414	zł.	1 696 sztuk	zł.	%	zł.
2	Sterownik CPE 014 / SPO 015	zł.	1 552 sztuk	zł.	%	zł.
3	Naziemny system transmisji danych z autobusów (instalacje stacjonarne) w skład którego wchodzi: DDC zestawy komputerowe PC- 6 zest.; koncentratory danych – 6 szt.; zasilacze awaryjne-6 zest.; stacjonarne porty podczerwieni – 96 szt.; konstrukcje nośne portów-6zest.; okablowanie naziemne-ok. 3,5 km.	zł.	6 kpl.	zł.	%	zł.
4	Terminal przenośny TSP	zł.	4 sztuki	zł.	%	zł.
5	Wartość robocizny napraw awaryjnych i zleceń specjalnych (do obliczenia wartości oferty przyjmuje się 10 h w miesiącu)	_____ zł. za 1 roboczogodzinę	10 h	zł.	%	zł.
RAZEM				zł.		zł.
RAZEM DLA 12 MIESIĘCY				zł.		zł.

Łączna wartość zamówienia:

Zakres zamówienia	Wartość netto	Wartość brutto
Zamówienie podstawowe		
Opcja I		
Opcja II		
Razem:		

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego, oraz ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji warunków zamówienia nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
2. akceptuję zawarty w specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego na zasadach wynikających z dokumentacji przetargowej;
4. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będę*/nie będę* korzystać z podwykonawców w części:

_____ ; (proszę
podać zakres części oraz nazwę i adres podwykonawcy)

5. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1))

6. polegam/nie będę polegać* na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych następujących podmiotów:

_____ ;
(proszę podać nazwę i adres podmiotu trzeciego)

7. udzielam ____ miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od ____;

8. akceptuję termin płatności – w ciągu 21 dni od dostarczenia faktury;

9. jestem związany ofertą przez okres wskazany w rozdziale 13 SWZ;

10. zapoznałem się z Regulaminem korzystania z Portalu Zakupowego Zamawiającego, akceptuję w pełni warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie oraz uznaję go za wiążący;

11. dokumenty określające organ uprawniony do reprezentacji Zamawiającego może uzyskać ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl> lub _____*;

12. osobą do bieżących kontaktów jest: _____; nr tel.: _____;

13. Zamawiający może samodzielnie pobrać dokumenty z poniższych ogólnodostępnych stron internetowych:

- a) _____ - (czego dotyczy) _____;
- b) _____ - (czego dotyczy) _____.*

14. zwrotu wadium wpłaconego w formie pieniądza należy dokonać na rachunek bankowy numer*:

_____.

15. oświadczenie o zwolnieniu wadium, które zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, należy przestać na adres e-mail*:

_____.

16. Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- dużym przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym rodzajem*

* niepotrzebne skreślić

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

1. Przygotowanie dokumentu JEDZ przy pomocy ESPD:

- a) Dokument o nazwie „JEDZ” należy pobrać z osobnego pliku dostępnego na Platformie Zakupowej (<https://mza.eb2b.com.pl/>);
- b) W celu wypełnienia formularza utworzonego przez Zamawiającego, Wykonawca musi wejść na stronę:
<https://espd.uzp.gov.pl>
- c) Należy zaznaczyć opcję: „Jestem wykonawcą”, a następnie przy pytaniu „Co chcesz zrobić?” należy zaznaczyć: „zaimportować ESPD”;
- d) Załaduj dokument „JEDZ”;
- e) Następnie należy wypełnić elektronicznie JEDZ (część pól jest już wypełniona przez Zamawiającego);
- f) Po wypełnieniu należy włączyć „przegląd” a następnie pobierz jako format XML lub PDF.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. JEDZ należy wczytać w przedmiotowym postępowaniu dostępnym pod adresem

<https://mza.eb2b.com.pl> zachowując poniższe zasady:

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (opisanego w pkt 1) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, **Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne. Podpis elektroniczny musi spełnić wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 18 września 2001 o podpisie elektronicznym.
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać wczytany w sekcji Załączniki przedmiotowego postępowania. Nie należy szyfrować dokumentu z uwagi na wdrożony mechanizm szyfrowania wbudowany w Platformie Zakupowej.
- e) Prawidłowo wczytany JEDZ do systemu widoczny jest tylko i wyłącznie z profilu Wykonawcy jako załącznik z odpowiednim piktogramem „kłódki”.
- f) Datą przesłania JEDZ będzie data dostarczenia załącznika zawierającej JEDZ z serwera Zamawiającego widocznego z profilu Wykonawcy.
- g) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

(proszę nie załączać projektu umowy do oferty)

Umowa 115/ŁK/RPP/25 – Projekt

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Autobusowymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Włociańskiej 52, 01-710 Warszawa wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000146125; o kapitale zakładowym: 567.758.000,00 zł.; NIP 525-22-56-730; REGON 015314853;

zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działają:

- Prezes Zarządu,
- Członek Zarządu,

a

(dla spółek) _____ z siedzibą w _____, przy ul. _____ wpisaną do _____, pod numerem _____ kapitał zakładowy _____ NIP _____; REGON _____;

(dla osób fizycznych) Panem/Panią _____, zamieszkałym w _____ przy ul. _____; Pesel _____; prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____; adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: _____; wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: NIP _____; REGON _____

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”, w imieniu i na rzecz którego działa*/działają*:

_____ a łącznie zwanych dalej „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”.

Zważywszy, że:

Zamawiający, działając w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udzielił Wykonawcy zamówienia, i w konsekwencji zostaje zawarta umowa, zwana dalej: „**Umową**”, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na wykonywaniu czynności mających na celu utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel S.A. dla komunikacji miejskiej w Warszawie a zamontowanych w pojazdach eksploatowanych przez Zamawiającego (dalej: „**Przedmiot Umowy**” lub „**Usługa**”), szczegółowo opisanych poniżej. Przedmiotowy System Pobierania Opłat za Przejazdy zwany jest dalej w skrócie: „**SPOzP**” zaś jego producent tj. Ascom Monetel S.A. oraz jej następcy prawni, zwany jest dalej „**Dostawcą**”.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonywania, we własnych pomieszczeniach, przy wykorzystaniu własnych pracowników, części oraz materiałów i własnego transportu, następujących usług:
 - 2.1. okresowych konserwacji urządzeń SPOzP – w zakresie, sposobie i terminach zgodnych z wymaganiami ich producenta, tj. firmy Ascom Monetel S.A., jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku w terminach ustalonych z Zamawiającym;

- 2.2. napraw bieżących – tj. likwidacji uszkodzeń spowodowanych normalnym zużyciem eksploatacyjnym, mającym negatywny wpływ na prawidłowe działanie urządzeń SPOzP, takich jak m.in. mechanizm pobierania i zwrotu kasowanych biletów, klawiatura sterownika, drukarka biletów, wyświetlacze ciekłokrystaliczne, i inne, których uszkodzenie powstało bez ingerencji osób trzecich.
 - 2.3. napraw awaryjnych – tj. Likwidacji uszkodzeń powstałych wskutek działania osób trzecich (np. akty wandalizmu) oraz w wyniku innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. zamknięcie sterownika);
 - 2.4. zleceń specjalnych – tj. czynności i prac wykonywanych sporadycznie, w zależności od potrzeb np. przełożenie instalacji w autobusie.
3. Wykaz urządzeń wchodzących w skład **SOPzP**, według stanu liczbowego na dzień podpisania Umowy, wraz z kompletacją instalacji w autobusach oraz instalacji naziemnych (stacjonarnych), zgodny z załącznikiem nr 1 do Umowy, przy czym podane w nim liczby poszczególnych urządzeń mogą ulegać zmianie w trakcie trwania niniejszej umowy, odpowiednio o liczbę urządzeń, które zostały zlikwidowane (sprzedaż, kradzież, sukcesywne zmniejszanie w związku ze zmianą systemu biletowego itp.). Zmiany powyższe nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają wprowadzania do niej zmian w formie aneksu.

§ 2. Wartość umowy

1. Wykonawcy, za wykonane usługi, przysługuje następujące wynagrodzenie:
 - 1.1. Za wykonane okresowe konserwacje oraz naprawy bieżące, przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie określonej w ust. 1.3, obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z ich wykonywaniem, obliczane na koniec miesiąca kalendarzowego i płatne po zakończeniu danego miesiąca na zasadach i w sposób określony poniżej.
 - 1.2. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa wyżej w ust. 1 pkt. 1.1. w każdym miesiącu, obliczana jest jako suma iloczynów cen jednostkowych ryczałtowych konserwacji i napraw bieżących dla poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP oraz ich liczby, znajdującej się w danym miesiącu w dyspozycji Zamawiającego. Do tak obliczonej kwoty dolicza się podatek VAT, według obowiązujących stawek.
 - 1.2.1. Liczba poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP, znajdujących się w danym miesiącu w dyspozycji Zamawiającego, jest to liczba urządzeń posiadanych przez Zamawiającego, pomniejszona o liczbę urządzeń znajdujących się w trakcie naprawy, trwającej dłużej niż terminów określonych w §3 ust. 7.
 - 1.2.2. Informację o liczbie poszczególnych rodzajów urządzeń, znajdujących się w danym miesiącu w dyspozycji Zamawiającego, stanowiącą podstawę do obliczenia kwoty wynagrodzenia za dany miesiąc, Zamawiający zobowiązany jest przekazać pismem lub faksem do Wykonawcy, do 15 dnia danego miesiąca. Informacja przekazana po tym terminie zostanie uwzględniona przy obliczaniu kwoty wynagrodzenia począwszy od następnego miesiąca.
 - 1.2.3. Zmiany liczby poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP, stanowiącej podstawę do obliczenia kwoty miesięcznego wynagrodzenia, dokonywane na podstawie pkt. 1.2.1., nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawarcia w formie pisemnej aneksu do niniejszej Umowy.
 - 1.3. Ceny jednostkowe ryczałtowe konserwacji i napraw bieżących, dla poszczególnych rodzajów urządzeń, ustala się w następującej wysokości netto:
 - 1.3.1. Kasownik VPE 414 – ____ zł netto;
 - 1.3.2. Sterownik CPE 014 / SPO 015 – ____ zł netto;

- 1.3.3. Naziemny system transmisji danych z autobusu (instalacja stacjonarna) – ____ zł netto
- 1.3.4. Terminal przenośny TSP – ____ zł netto.
- 1.4. Ceny jednostkowe ryczałtowe konserwacji i napraw bieżących, dla poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP, są stałe i obowiązują dla każdego miesiąca, niezależnie od liczby dni w danym miesiącu. W przypadku rozliczania usług wykonanych w niepełnym miesiącu (miesiąc rozpoczynający i kończący umowę), ww. cenę przelicza się proporcjonalnie, biorąc za podstawę obliczeń faktyczną liczbę dni w danym miesiącu.
- 1.5. Faktury, za wykonane w danym miesiącu, okresowe konserwacje oraz naprawy bieżące, Wykonawca będzie wystawiał w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.
- 1.5.1. Załącznikami do faktury muszą być: arkusz wyliczenia kwoty wynagrodzenia miesięcznego za dany miesiąc, informacja o dokonanych wymianach części, kopie kart wykonanych napraw i wykaz czynności konserwacyjnych.
2. Za wykonane naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne, przysługuje wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z ich wykonywaniem obliczane indywidualnie dla każdej tego typu usługi, płatne każdorazowo po wykonaniu danej usługi.
- 2.1. Kwota wynagrodzenia za naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne obliczana jest na podstawie stawki za 1 roboczogodzinę określonej w ust. 2.2, przemnożonej przez liczbę przepracowanych roboczogodzin oraz wartości faktycznie zużytych części, podzespołów i materiałów. Do tak obliczonej kwoty dolicza się podatek VAT, według obowiązujących stawek.
- 2.1.1. Liczba roboczogodzin przyjęta do obliczenia wynagrodzenia, nie może być większa niż wynikająca z „Katalogu pracochłonności”, dla danego zakresu usługi, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.
- 2.1.2. Ceny części, podzespołów i materiałów przyjęte do obliczenia wynagrodzenia, nie mogą być większe niż wynikające z „Cennika części, podzespołów i materiałów”, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
- 2.1.3. „Katalog pracochłonności” oraz „Cennik części, podzespołów i materiałów” mogą być aktualizowane, nie częściej niż 2 razy w roku, w drodze aneksu do niniejszej Umowy zawieranego w wyniku złożenia Zamawiającemu odpowiednio uzasadnionego wniosku przez Wykonawcę. Podstawą do złożenia takiego wniosku może być wyłącznie istotna zmiana: stosowanej technologii, cen (wprowadzona przez producentów części, podzespołów i materiałów), kursów walut lub wskaźnik inflacji.
- 2.2. Stawkę za 1 roboczogodzinę, za wykonane naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne, ustala się w wysokości: ____ zł netto (słownie: _____ złotych).
- 2.3. Faktury, za wykonane w danym miesiącu, naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne, Wykonawca będzie wystawiał każdorazowo po wykonaniu usługi, w terminie 7 dni od daty przekazania urządzenia do naprawy.
- 2.3.1. Załącznikami do faktury muszą być wykazy wykonanych usług dotyczących napraw awaryjnych i zleceń specjalnych z podanymi numerami zgłoszenia awarii lub numerami protokołów wydania urządzeń do serwisu oraz kopie kart wykonanych napraw.
- 2.3.2. Dla napraw wykonanych w terenie, do faktury muszą być załączone kopie kart interwencji, podpisanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
- 2.3.3. Dla wykonanych zleceń specjalnych, do faktury muszą nadto być załączone kopie zlecenia oraz dokumentu potwierdzającego jego wykonanie.
- 2.3.4. W przypadku zmiany kwalifikacji naprawy z bieżącej na awaryjną, do faktury musi być załączona kopia dokumentu zmiany kwalifikacji naprawy.

3. Całkowita wartość Umowy nie przekroczy kwoty _____ zł netto (słownie: _____ złotych) co daje kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych).
4. Zapłata za realizację Przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w złotych.
5. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: efaktura@mza.waw.pl
6. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Małgorzata Gawrońska e-mail: malgorzata.gawronska@mza.waw.pl
7. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu e-mail.
8. Faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur muszą być wystawiane w formie elektronicznej w formacie PDF/A.
9. Faktury korygujące muszą być wystawiane na bieżąco do każdej korygowanej faktury pierwotnej, której dotyczą.
10. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca będzie uprawniony do uwzględniania na fakturze nowej stawki podatku VAT.
11. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy będzie się odbywała z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, wskazanego ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.)
12. W przypadku, gdy bank Wykonawcy, do którego Zamawiający będzie przekazywał wynagrodzenie, znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, opłaty bankowe z tytułu dokonanego przelewu ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada status czynnego podatnika VAT,
 - b) numer jego rachunku rozliczeniowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tj. w tzw. Białej liście podatników VAT, z którego wydruk z dnia _____, aktualny na dzień zawarcia Umowy, stanowi załącznik nr 5 do Umowy,
 - c) swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczeniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
14. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
15. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach gdy:
 - a) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT,
 - b) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 13,
 - c) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny, Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
16. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 15 powyżej, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie, przy czym oświadczenie to jest skuteczne od następnego dnia po jego doręczeniu. Zamawiającemu

przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej przesłankę realizacji prawa odstąpienia.

17. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działania swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
18. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
19. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego zdarzenia.
20. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem Umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 15 powyżej, ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % całkowitego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
21. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej, o której mowa w ust. 20, z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres e-mail wskazany w ust. 22.
22. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
23. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w treści Umowy kar umownych.

§ 3. Termin wykonania umowy

1. Realizację Umowy, Wykonawca rozpocznie w dniu _____.
2. Usługi będące przedmiotem Umowy Wykonawca będzie realizować:
 - a) w ramach zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy;
 - b) w ramach prawa opcji I w okresie 12 miesięcy od dnia zakończenia umowy podstawowej;
 - c) w ramach prawa opcji II w okresie 12 miesięcy od dnia zakończenia opcji I.
3. Prawo do żądania realizacji zakresu, o którym mowa w ust. 2 lit. b) – c) niniejszego paragrafu (prawo opcji) jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może skorzystać w całości lub w części, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji lub skorzystania tylko z jego części, Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tego tytułu. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w części lub w pełnym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy w zakresie, w jakim Zamawiający z prawa opcji skorzysta.
4. Warunkiem uruchomienia prawa opcji w części lub w pełnym zakresie jest oświadczenie woli Zamawiającego wykonania zamówienia w ramach prawa opcji, przekazane Wykonawcy w terminie dwóch miesięcy przed końcem umowy podstawowej i dwóch miesięcy przed końcem opcji I.
5. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, zasady realizacji przedmiotu Umowy odnoszące się do realizacji zamówienia podstawowego mają zastosowanie także do prawa opcji.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia gotowości Wykonawcy do podjęcia świadczenia usług, zgodnie z niniejszą umową, w terminie do 3 dni przed terminem określonym w pkt. 1. W przypadku stwierdzenia stanu gotowości Wykonawcy nie gwarantującego terminowego podjęcia lub właściwego świadczenia usług, Zamawiający będzie mógł podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, ze wszystkimi przewidzianymi konsekwencjami.
7. Ustala się następujące terminy wykonania poszczególnych rodzajów usług:
 - a) okresowe konserwacje (objęte wynagrodzeniem opisanym w § 2 ust. 1 pkt 1.2.) – **5 dni** roboczych;
 - b) naprawy bieżące (objęte wynagrodzeniem opisanym w § 2 ust. 1 pkt 1.1.) – **10 dni** roboczych;
 - c) naprawy awaryjne i zlecenia specjalne (objęte wynagrodzeniem opisanym w § 2 ust. 2 pkt 2.1.) – **14 dni** roboczych.
8. Bieg terminu wykonania usługi, o którym mowa w ust. 7., rozpoczyna się:
 - a) w dniu odbioru urządzeń SPOzP przez przedstawiciela Wykonawcy – dla okresowych konserwacji,
 - b) w dniu zgłoszenia faksem do Wykonawcy – dla napraw bieżących, awaryjnych i zleceń specjalnych.
9. Terminy określone w ust. 7. uznaje się za dotrzymane, jeśli Wykonawca w przypadku braku możliwości naprawy urządzenia przed ich upływem dostarczył własne urządzenie zastępcze, o co najmniej takich samych parametrach użytkowych, do bezpłatnego używania przez Zamawiającego do czasu wykonania naprawy przez Wykonawcę.

§ 4. Zasady realizacji usług

1. Wykonawca musi posiadać aktualne Świadectwo autoryzacji, wydane przez Dostawcę lub inny podmiot posiadający stosowne umocowanie w tym zakresie, uprawniające do wykonywania konserwacji oraz napraw w zakresie objętym Umową. Utrata uprawnień wynikających ze Świadectwa autoryzacji, w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w sposób i na zasadach określonych poniżej w § 7 Umowy. Powyższy dokument Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić najwyższą jakość świadczonych usług, pozwalającą na utrzymanie urządzeń SPOzP w ciągłej sprawności i niezawodności. Do realizacji usług Wykonawca może stosować wyłącznie materiały, części i podzespoły odpowiedniej, wysokiej jakości, posiadające wymagane atesty i aprobaty.
 - 2.1. Używane do napraw części i podzespoły muszą pochodzić od Dostawcy lub wskazanego przez niego producenta. Zastosowanie jakichkolwiek zamienników części lub materiałów wymaga pisemnego dopuszczenia przez Dostawcę.
 - 2.2. Wykonawca na żądanie Zamawiającemu w terminie 14 dni od wykonania naprawy zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu, wymienione podczas naprawy części i podzespoły urządzeń SPOzP.
3. Wszystkie czynności muszą być wykonywane zgodnie z technologią i instrukcjami Dostawcy. Po naprawie wymagane jest wykonanie specjalistycznych testów potwierdzających bezpieczeństwo działania, zgodnie z warunkami autoryzacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację wykonanych konserwacji oraz napraw i planować na tej podstawie terminy wykonywania, wymaganych przez Dostawcę, konserwacji poszczególnych urządzeń. Harmonogram wykonywania okresowych konserwacji na każdy kolejny miesiąc, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do 25 dnia poprzedniego miesiąca.

5. Urządzenia SPOzP są demontowane do konserwacji lub naprawy oraz montowane po wykonaniu usługi, przez pracowników Zamawiającego i na jego koszt.
 - 5.1. Zamawiający zobowiązany jest w terminie przygotować do przekazania urządzenia przewidziane do okresowej konserwacji, zgodnie z otrzymanym harmonogramem.
 - 5.2. Zamawiający zobowiązany jest przygotować do przekazania urządzenia zgłoszone do naprawy, nie później niż bezpośrednio po ich zgłoszeniu faksem do Wykonawcy.
6. Odbioru urządzeń od Zamawiającego, to jest bezpośrednio z poszczególnych Oddziałów Zamawiającego będących ich użytkownikami, do konserwacji lub naprawy oraz ich zwrotu po wykonaniu usługi, dokonują pracownicy Wykonawcy. Koszty związane z odbiorem oraz zwrotem urządzeń SPOzP, wraz z kosztami transportu własnymi środkami, pokrywa w całości Wykonawca i są one wliczone w cenę usługi.
7. Po odebraniu urządzeń SPOzP od Zamawiającego wraz z odpowiednimi protokołami wydania, Wykonawca prowadzi okresowe konserwacje, zgodnie z przygotowanym przez siebie harmonogramem, przedstawionym Zamawiającemu zgodnie z ust. 4 powyżej,
8. Wykonawca prowadzi naprawy bieżące po przestaniu przez Zamawiającego e-maila odpowiedniej karty zgłoszenia oraz udostępnieniu uszkodzonego urządzenia lub wydaniu uszkodzonego urządzenia SPOzP wraz z kopią karty zgłoszenia i odpowiednim protokołem wydania.
9. Wykonawca w ramach realizacji umowy zapewni urządzenia zastępcze (sterownik SPO 015) na czas wykonania usługi przeglądu/naprawy.
10. Wykonawca prowadzi naprawy awaryjne i zlecenia specjalne po przestaniu przez Zamawiającego e – mailem odpowiedniej karty zgłoszenia oraz udostępnieniu uszkodzonego urządzenia lub wydaniu uszkodzonego urządzenia SPOzP wraz z kopią karty zgłoszenia i odpowiednim protokołem wydania.
 - 10.1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informację co do zakresu naprawy i szacunkowego, przewidywanego kosztu w terminie 3 dni roboczych od momentu odebrania lub udostępnienia urządzenia oraz przystąpi do naprawy po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
 - 10.2. Do terminu wykonania naprawy, o którym mowa w § 3 ust. 7, nie wlicza się czasu, od przekazania Zamawiającemu informacji, o której mowa w ust. 10 pkt. 10.1., do uzyskania akceptacji zakresu i kosztu naprawy od Zamawiającego.
11. Wzory druków, które będą stosowane do zgłaszania, przyjmowania i wydawania urządzeń oraz rozliczania wykonania usługi, podczas realizacji Umowy stanowią załącznik nr 4 do Umowy. Strony przewidują możliwość modyfikowania tych dokumentów, w drodze aneksu do Umowy, zawieranej na wniosek każdej ze stron.
12. Strony, w terminie 7 dni od podpisania niniejszej Umowy, prześlą sobie wykazy wraz z numerami telefonów i adresami e-mailowymi osób upoważnionych do reprezentowania, w zakresie dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy. O każdej zmianie ww. osób, Strony będą niezwłocznie powiadamiać się pisemnie.

§ 5. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli następującej gwarancji na wykonane usługi:
 - a) na wykonane naprawy – **12 miesięcy**,
 - b) na wymienione w ramach naprawy części i podzespoły urządzeń – **12 miesięcy**.
2. Naprawa gwarancyjna zostanie wykonana w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia wystąpienia uszkodzenia.
3. Wykonawca dostarczy własne urządzenie zastępcze, o co najmniej takich samych parametrach użytkowych, do bezpłatnego używania przez Zamawiającego do czasu wykonania usługi naprawy gwarancyjnej.

4. Urządzenia będą demontowane do naprawy gwarancyjnej oraz montowane po wykonaniu usługi, przez pracowników Zamawiającego i na jego koszt.
5. Wszystkie koszty związane z wykonaniem naprawy gwarancyjnej, za wyjątkiem wskazanych wyżej w ust. 4 niniejszego paragrafu ponosi Wykonawca.

§ 6. Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. w wysokości 10% wartości brutto Umowy, określonej w §2 ust. 3, w przypadku odstąpienia od niej przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 1.2. w wysokości 10% wartości brutto Umowy, określonej w §2 ust. 3, w przypadku odstąpienia od niej przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający,
 - 1.3. za opóźnienie w wykonaniu usługi konserwacji lub naprawy bieżącej, w wysokości 100% ceny jednostkowej ryczałtowej brutto, określonej w §2 ust. 1 pkt. 1.2, za każdą jednostkową usługę i każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w §3 ust. 7. Wyliczenie kar umownych z tego tytułu dokonywane będzie przez Zamawiającego zbiorczo, po rozliczeniu każdego zakończonego miesiąca i otrzymaniu faktury od Wykonawcy;
 - 1.4. za zwłokę w wykonaniu usługi naprawy awaryjnej lub zlecenia specjalnego, w wysokości 10% wartości danej usługi brutto, określonej w §2 ust. 2 pkt. 2.1, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w §3 ust. 7. Wyliczenie kar umownych z tego tytułu dokonywane będzie przez Zamawiającego, po wykonaniu danej usługi i otrzymaniu faktury;
 - 1.5. za zwłokę w wykonaniu usługi naprawy gwarancyjnej lub w dostarczeniu urządzenia zastępczego na czas wykonywania usługi w wysokości 50,00 złotych brutto za każdy dzień zwłoki (za każde urządzenie).
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wymienionych w ust.1 lit. 1.3. – 1.5., których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć łącznie 10% wartości brutto Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto Umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego mu za wykonanie Przedmiotu umowy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres e-mail wskazany w ust. 5.
5. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
6. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić od siebie wzajemnie odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7.Odstąpienie od Umowy

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo od Umowy odstąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia skutków naruszeń lub zaprzestania naruszeń Umowy i wyznaczeniu Wykonawcy 14-dniowego terminu do usunięcia naruszeń. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, Zamawiający ma prawo w terminie następnych 14 dni odstąpić od Umowy ze skutkiem ex nunc (od chwili zdarzenia). Przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Strony w szczególności rozumieją:

- 1.1. złożenia przez Wykonawcę lub w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości lub wniosku o likwidację bądź zaniechania prowadzenia działalności przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o:
 - 1.1.1. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidację, przez Wykonawcę lub przez wierzyciela,
 - 1.1.2. zaniechaniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
- 1.2. gdy Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu umowy, wykonuje go nienależycie lub niezgodnie z Umową i opisem przedmiotu zamówienia, po uprzednim wystosowaniu do Wykonawcy wezwania do należytego wykonywania Umowy i usunięcia lub zaprzestania jej naruszania, w terminie 60 dni od daty wystosowania do Wykonawcy wezwania do usunięcia lub zaprzestania naruszeń Umowy,
- 1.3. w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień określonych przedstawionym przez niego Świadectwem autoryzacji, w terminie 90 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o utracie uprawnień przez Wykonawcę.
2. Z zastrzeżeniem przypadków odstąpienia od umowy przewidzianych powyżej lub właściwych przepisach prawa, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1. pkt. 1.2 - 1.3. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, o którym mowa wyżej w ust. 1 pkt 1.2 Strony w szczególności przyjmują:
 - 4.1. nie przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1;
5. W razie opóźnienia w płatności po stronie Zamawiającego przekraczającej 60 dni, po wystąpieniu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni Zamawiającemu ostatecznego wezwania do zapłaty, po bezskutecznym upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu, Wykonawca może w terminie następnych 14 dni odstąpić od Umowy ze skutkiem ex nunc (od chwili zdarzenia).

§ 8. Zmiany Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia Umowy. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, poprzez zawarcie aneksu do niniejszej Umowy.
2. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z wyjątkiem zmian określonych poniżej:
 - 2.1. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy uwarunkowana przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością realizacji przedmiotu umowy, w tym wystąpieniem siły wyższej:
 - 2.1.1. przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - 2.1.2. za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe, anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie Umowy,

- 2.1.3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu jednego dnia roboczego drugiej Strony, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji, w celu wykonania postanowień Umowy;
- 2.2. zmiana opłat na rzecz skarbu państwa jeśli zmiana ta wynika ze zmiany przepisów prawa; zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian przepisów prawnych;
- 2.3. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian przepisów prawnych - zgodnie z przepisami;
- 2.4. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia oraz świadczenia stron umowy - zgodnie z przepisami;
- 2.5. powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie tych rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej jej interpretacji przez strony.
3. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy, w rozumieniu art. 454-455 ustawy, w szczególności:
 - 3.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców),
 - 3.2. zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami Umowy.
4. Zmiana Umowy z naruszeniem ust. 2 podlega unieważnieniu.

§ 9. Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit b) ustawy pzp:
 - 1.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 1.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 1.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przestanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1.1. , będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.1. , wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przestanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2 lub 1.3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego

wynagrodzenia za pracę, podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 lub pkt 1.3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 8.1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2,
 - 8.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.3.
9. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 9 oraz 11 stosuje się odpowiednio.
11. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10. Zatrudnienie pracowników

1. Wykonawca zatrudnia, w okresie realizacji Umowy, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks

pracy pracowników wykonujących czynności objęte Przedmiotem umowy.

2. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia pracowników Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 i 2 przy realizacji Umowy (art. 95 ust. 2 ustawy):
 - a) usługi będą świadczone przez osoby wskazane w wykazie, który Wykonawca przekaże w terminie 7 dni od podpisania niniejszej Umowy,
 - b) w celu weryfikacji osób, o których mowa w lit. a), każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu:
 - oświadczenia pracownika o zatrudnieniu przez Wykonawcę / Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, lub
 - oświadczenia Wykonawcy / Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę,
 - innych dokumentów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem oświadczeń Wykonawcy jak i Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - c) niezłożenie przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów o których mowa w lit. b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z lit. b) powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, zaś na Wykonawcę zostanie nałożona kara zgodnie z zapisami Umowy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zastąpić osobę w stosunku do której Wykonawca odmówił przedłożenia powyżej wymienionych oświadczeń,
 - d) w przypadku zmiany składu osobowego pracowników wskazanych w wykazie, o którym mowa w lit. a) powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, każdorazowo do aktualizacji tego wykazu, nie później jednak niż przed przystąpieniem danej osoby do pełnienia Usługi.
 - e) sankcje za niedopełnienie wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego Zamawiający przewidział w niniejszej Umowie.
3. Zamawiający jako administrator danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że dane osobowe Wykonawcy oraz pracowników Wykonawcy będą przetwarzane w celach realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie stosownych przepisów prawa. Wykonawcy oraz pracownikom Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11. Podwykonawcy

1. W celu należytego wykonania Umowy Wykonawca może powierzyć część obowiązków osobom trzecim tj. Podwykonawcom. Powierzenie wykonywania części Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
2. Zakres prac powierzony Podwykonawcom powinien odpowiadać zakresowi wskazanemu w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone Usługi w sposób wadliwy lub niezgodny z zapisami Umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są Usługi objęte Umową, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek o wyrażenie zgody wraz z projektem umowy z Podwykonawcą,
 - b) w terminie do 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo – podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu umowy,
 - c) zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
 - d) w przypadku odmowy określonej w lit. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z Podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Zastrzeżenia lub sprzeciw Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo może dotyczyć przede wszystkim:
 - a) niespełnienia wymagań określonych w Siwz;
 - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni.
7. Wszystkie umowy z Podwykonawcami, których przedmiotem są Usługi objęte Umową zostaną sporządzone na piśmie i przekazane Zamawiającemu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Umowa z Podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 7 dni od dnia przedstawienia jej projektu wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
10. Powyższy tryb udzielenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian do umów z Podwykonawcami.
11. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
12. Przed wystawieniem miesięcznej faktury Zamawiający wymaga przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom.
13. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 12, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. O zamiarze zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie w terminie nie krótszym niż 3 dni przed planowanym terminem zapłaty w celu umożliwienia Wykonawcy zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12 Oświadczenie sankcyjne

Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi,
- b) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej "Ustawą", prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
- c) nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. - w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- d) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. - o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- e) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- f) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014,
- g) Wobec Wykonawcy nie znajdzie zastosowania żadna lista sankcji, tzn. że ani towary, ani osoby i/lub spółki i/lub inne podmioty, które są uczestnikami bezpośrednio lub pośrednio w całym łańcuchu dostaw, nie podlegają ograniczeniom wynikającym z sankcji UE lub Polski w związku z konfliktem w Ukrainie. W szczególności, zapewnia MZA, że MZA nie udostępni, bezpośrednio lub pośrednio, żadnych funduszy, zasobów ekonomicznych ani usług jakiegokolwiek rodzaju osobie fizycznej lub prawnej lub innemu podmiotowi lub organowi podlegającemu sankcjom UE lub Polski wobec Rosji. Zapewnia i gwarantuje ponadto, że będzie systematycznie monitorować powyższy, wolny od sankcji status i w przypadku nowych i/lub zmienionych przepisów UE lub Polski w tym kontekście niezwłocznie poinformuje MZA ustnie i pisemnie o zaistniałej zmianie. Jednocześnie potwierdza, że MZA będzie uprawniona do natychmiastowego wstrzymania wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek związku z listą sankcji w powyższym znaczeniu. W przypadku wystąpienia przeciwko MZA z roszczeniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku ze środkiem z listy sankcji, który mimo wszystko istnieje, Wykonawca, na pierwsze żądanie MZA, zwolni MZA z odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wykonawcy związani umową konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania. *(jeżeli oferta została złożona przez Wykonawców działających w formie konsorcjum)*.
2. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia części obowiązków osobom trzecim zgodnie z § 11.
3. Cesja wierzytelności przysługujących wobec Zamawiającego wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.
5. Wykonawca ma świadomość, że Umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
8. Umowa spisana została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do Umowy:

- Załącznik nr 1: Formularz ofertowy *(zgodny z załącznikiem nr 1 do SWZ)*,
- Załącznik nr 2: Katalog pracochoćności Wykonawcy,
- Załącznik nr 3: Cennik części, podzespołów i materiałów Wykonawcy,
- Załącznik nr 4: Wzory druków, które będą stosowane podczas realizacji umowy,
- Załącznik nr 5: Wykaz pozycji Przedmiotu umowy, dla których Wykonawca rezygnuje z dodatkowego oznakowania Wykonawcy na przedmiocie umowy (kserokopia ze złożonej oferty - tylko w przypadku jej złożenia).

Wykonawca:

Zamawiający:

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel S.A. dla komunikacji miejskiej w Warszawie.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie następujących usług:

1. okresowych konserwacji urządzeń zapewniających sprawność, sterowniki SPO 015 – jeden raz w roku, pozostałe urządzenia objęte umową minimum dwa razy w roku.
2. napraw bieżących – tj. likwidację uszkodzeń spowodowanych normalnym zużyciem eksploatacyjnym, mającym negatywny wpływ na prawidłowe działanie urządzeń SPOzP, takich jak m.in. mechanizm pobierania i zwrotu kasowanych biletów, klawiatura sterownika, drukarka biletów, wyświetlacze ciekłokrystaliczne, i inne, których uszkodzenie powstało bez ingerencji osób trzecich.
3. napraw awaryjnych – uszkodzeń powstałych wskutek działania osób trzecich (np. akty wandalizmu) oraz w wyniku innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. zamknięcie sterownika),
4. zleceń specjalnych – roboty wykonywane sporadycznie, w zależności od potrzeb np. przetożenie instalacji w autobusie itp.

3. Opis techniczny Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy

System Pobierania Opłat za Przejazdy obejmuje następujące urządzenia:

1. Kasowniki VPE 414 produkcji Ascom Monetel – 5655 sztuk,
2. Sterowniki CPE 014 / SPO 015 produkcji Ascom Monetel – 1552 sztuk,
3. Naziemny system odczytu danych z autobusów (instalacje stacjonarne), łącznie 6 kompletów, w skład którego wchodzi:
 - DDC – zestawy komputerowe klasy PC produkcji Compaq - 6 zestawów,
 - koncentratory danych produkcji Ascom Monetel - 6 sztuk,
 - zasilacze awaryjne produkcji Merlin Gerin - 6 zestawów,
 - stacjonarne porty podczerwieni produkcji Ascom Monetel - 96 sztuki,
 - konstrukcje nośne portów - 6 zestawów,
 - okablowanie stacjonarne - łącznie ok. 3,5 km.
4. Terminale przenośne TSP - łącznie 4 sztuki.

Wyżej wymienione liczby poszczególnych elementów SPOzP są aktualne na dzień ogłoszenia przetargu, będą obowiązujące dla zawieranej umowy i będą mogły ulegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia, odpowiednio do zmiany liczby urządzeń.

Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć ww. liczby poszczególnych elementów SPOzP, które zostaną również szczegółowo określone w formularzu cenowym.

W przypadku zmiany liczby poszczególnych elementów SPOzP objętych zamówieniem, ceny kwot miesięcznych określone w ofercie (formularz cenowy), będą podlegały proporcjonalnym przeliczeniom na podstawie oferowanych cen jednostkowych, zgodnie z zasadami ustalonymi w umowie.

4. Warunki realizacji zamówienia:

1. Konserwacje oraz naprawy muszą być wykonywane zgodnie ze szczegółowymi zasadami ustalonymi w umowie. Najważniejsze z nich omówione są w następnych punktach.
2. Wykonawca musi posiadać autoryzację Dostawcy systemu, obejmującą wykonywanie konserwacji oraz napraw w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
3. Do realizacji zamówienia muszą być używane podzespoły dopuszczone przez Dostawcę systemu oraz materiały odpowiedniej jakości, posiadające wymagane atesty.
4. Wszystkie czynności muszą być wykonywane zgodnie z technologią i instrukcjami Dostawcy systemu, po naprawie wymagane jest wykonanie specjalistycznych testów zapewniających bezpieczeństwo działania, zgodnie z warunkami autoryzacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację konserwacji i napraw, oraz ustalać, w porozumieniu z Zamawiającym, na tej podstawie zakresy i terminy wykonywania konserwacji.
6. Urządzenia są demontowane do konserwacji lub naprawy oraz montowane po wykonaniu usługi, przez pracowników Zamawiającego i na jego koszt.
7. Wykonawca w ramach realizacji umowy zapewni urządzenia zastępcze (sterownik SPO 015) na czas wykonania usługi przeglądu/naprawy.
8. Odbioru urządzeń od Zamawiającego do konserwacji lub naprawy oraz ich zwrotu po wykonaniu usługi, dokonują pracownicy Wykonawcy. Koszty powyższego, wraz z kosztami transportu własnymi środkami, pokrywa Wykonawca.
9. Rozliczenie za wykonane konserwacje i naprawy bieżące jest dokonywane w cyklu miesięcznym, w oparciu o kwoty będące iloczynem aktualnej liczby poszczególnych urządzeń i ich ceny jednostkowej za usługę konserwacji i naprawy bieżącej.
10. Rozliczenie za wykonane naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne jest dokonywane indywidualnie, w oparciu o ustaloną wartość roboczogodziny, faktyczny czas wykonania, określony zgodnie z katalogiem pracochłonności, oraz poniesiony faktycznie koszt materiałów określony zgodnie z cennikiem.
11. Wystawione przez Wykonawcę faktury są płatne przez Zamawiającego, przelewem na konto bankowe Wykonawcy, po wykonania usługi, w terminie 21 dni od otrzymania faktury.

5. Termin realizacji zamówienia

1. Wymagany przez Zamawiającego, maksymalny termin rozpoczęcia realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy – 2 tygodnie. Okres obowiązywania umowy podstawowej – 24 miesiące.

2. Wymagane przez Zamawiającego, maksymalne terminy wykonania poszczególnych rodzajów usług, liczone w dniach kalendarzowych, są następujące:
 - a. okresowe konserwacje – do 5 dni
 - b. naprawy bieżące – do 10 dni
 - c. naprawy awaryjne i zlecenia specjalne – do 14 dni
3. Wykonawca może zaoferować krótsze terminy wykonania, o których mowa w pkt. 2, wyłącznie określone liczbą całkowitą dni kalendarzowych.

6. Gwarancja:

Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na wykonane usługi. Wymagany przez Zamawiającego, minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy na wykonaną naprawę oraz 12 miesięcy na wymienione w ramach naprawy części i podzespoły urządzeń.

7. Sposób obliczenia wartości oferty:

1. Oferowana cena jednostkowa ryczałtowa, za wykonanie konserwacji i napraw bieżących poszczególnych urządzeń, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z ich wykonaniem to jest: koszt robocizny, koszt części i materiałów, koszt przeprowadzenia testów kontrolnych, koszt odbioru z poszczególnych Oddziałów Zamawiającego i zwrotu po wykonaniu usługi, koszt transportu itp. określone w cenach netto (bez podatku VAT). Cena ta jest określona jako średnia miesięczna, to jest obejmuje wykonywanie konserwacji, w liczbie i terminach przewidzianych przez Dostawcę SPOzP, oraz wszystkich napraw bieżących, które wystąpią w danym miesiącu w odniesieniu do 1 sztuki poszczególnych urządzeń.
2. Oferowana wartość ryczałtowa konserwacji i napraw bieżących jest iloczynem oferowanej ceny jednostkowej i liczby sztuk poszczególnych urządzeń.
3. Oferowana łączna wartość ryczałtowa miesięcznej konserwacji i napraw bieżących (poz. 1-4 formularza ofertowego) jest sumą wartości ryczałtowych miesięcznej konserwacji i napraw bieżących dla poszczególnych urządzeń. Kwota ta stanowi całkowitą wartość netto (bez podatku VAT) wszystkich konserwacji i napraw bieżących urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego, objętych ryczałtową formą płatności.
4. Oferowana cena 1 roboczogodziny dla napraw awaryjnych i zleceń specjalnych (poz. 5 formularza ofertowego) obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z ich wykonaniem. Cena ta stosowana będzie do obliczenia kosztu robocizny, przy indywidualnym rozliczaniu wykonanych napraw awaryjnych i zleceń specjalnych. Dla celów obliczenia ceny oferty przyjmuje się średnią pracochłonność tego typu napraw w miesiącu w wysokości 10, 20 lub 30 roboczogodzin, stąd wartość robocizny napraw awaryjnych i zleceń specjalnych wynosi: jedna roboczogodzina x 10/20/30 za 1 miesiąc. Kosztów materiałowych, dla tego typu napraw, w cenie oferty nie uwzględnia się.

Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskich Zakładach Autobusowych Sp. z o.o w Warszawie – email: iod@mza.waw.pl, tel. 22 568 77 30;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 115/RPP/ŁK/25, na utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; nie jest również planowane przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy skorzystanie z uprawnienia spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego

protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Na podstawie art. 14 RODO MZA (Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włościańska 52, 01-710 Warszawa.) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem w związku z prowadzonym postępowaniem mającym na celu wyłonienie najlepszej oferty lub/oraz realizacji umowy zawartej w jego wyniku, i będzie je przetwarzał w celu jej realizacji lub kontaktu z Państwem jako osobami związanymi z prowadzonym postępowaniem, realizującymi postanowienia umowy lub osobami reprezentującymi pracodawcę/zleceniodawcę (osoby podpisujące umowę).
2. Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez MZA lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się z MZA na adres: ul. Włościańska 52, 01-710 Warszawa bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@mza.waw.pl
3. MZA przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu przeprowadzenia postępowania lub/i wykonania umowy łączącej MZA z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo zadania realizowane dla MZA; podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu MZA jakim jest możliwość kontaktu z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację postępowania lub umowy ze strony swojego pracodawcy.
4. Dane osobowe udostępnione MZA to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym MZA w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu MZA), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji postępowania lub umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. MZA nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez MZA przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez MZA danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. MZA nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

Oświadczenia

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu nieograniczonym na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

- I. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. art. 108 ust 1 pkt 3, 4, 5, 6 oraz w art. 109 ust 1 pkt. 1, 2 b), 2 c), 3, 5-10 ustawy Pzp.

II. OŚWIADCZENIE O ŚRODKACH NAPRAWCZYCH:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w ustawie). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

W przypadku gdy punkt II Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego**

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu nieograniczonym na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:¹

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

W przypadku gdy punkt II Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:²

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt III Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

¹ wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

² wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy(niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:³

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt IV Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

³ wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczenie (załącznik 6c) należy złożyć TYLKO w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów – oświadczenie to wypełnia podmiot trzeci

Załącznik nr 6c do SWZ

postępowanie numer: **115/RPP/ŁK/25**

OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie dotyczącym przesłanek wykluczenia art. 108 i 109 ustawy Pzp oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
--

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu nieograniczonym na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszej SWZ w następującym zakresie:

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

ZOBOWIĄZANIE
podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych
zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____
2. _____

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

zobowiązuję/zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA** do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, polegającego na wykorzystaniu:

_____¹⁾

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję/reprezentujemy z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentuję(emy)²⁾:

2. odnośnie sposobu wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję(emy), przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia publicznego³⁾:

-
-
3. odnośnie zakresu i okresu udziału podmiotu, który reprezentuję(emy) przy wykonywaniu zamówienia publicznego⁴⁾:

zakres –

okres –

4. odnośnie informacji, czy podmiot, który reprezentuję(emy), tj. podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

5)

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

¹⁾ uzupełnić wpisując zakres udostępnianych zasobów: zdolności technicznych lub zawodowych;

²⁾ uzupełnić wpisując zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;

³⁾ uzupełnić opisując sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia, np. podwykonawstwo;

⁴⁾ uzupełnić wpisując zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia;

⁵⁾ uzupełnić informację, czy podmiot będzie realizował roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

OŚWIADCZENIE

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA**, niniejszym oświadczam/y, że w ramach realizacji zamówienia wykonamy następujący zakres zamówienia w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Zakres zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, który zrealizuje Wykonawca

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wykaz wykonanych lub wykonywanych zamówień na usługi takiego samego rodzaju jak dostawa objęta przedmiotem zamówienia.
--

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA**, oświadczam, że wykonałem poniższe usługi:

L.p.	Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa, adres)	Nazwa zamówienia (dokładny opis)	Wielkość zamówienia (tylko wartość dotycząca warunku)	Termin wykonania zamówienia (zakończenia zamówienia) w układzie dzień/miesiąc/rok
1				
2				
3				
4				
5				

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wykaz osób

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz _____

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanych przez Ascom Monetel SA**, oświadczam, iż posiadam pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia. Szczegółowe dane zawarte zostały w poniższej tabeli.

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Kwalifikacje [Przeszkolenie techniczne/Doświadczenie w serwisowaniu kasowników/	Podstawa dysponowania [zasób własny / zobowiązanie innego podmiotu]
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym