



ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.

ul. Włociańska 52

01-710 Warszawa

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach
marki Solaris U18**

postępowanie nr 46/RPP/LB/25

CPV: 31700000-3

ZATWIERDZAM

materiały bezpłatne

Warszawa,

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIEJSKIE ZAKŁADY AUTOBUSOWE SP. Z O.O.

ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa

REGON: 015314853, NIP 525-22-56-730

wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego numer 0000146125.

Wysokość kapitału zakładowego: 567.758.000,00 zł

Dział Zamówień Publicznych

Numer tel.: 22 56-87-518; 721-380-031;

Adres poczty elektronicznej: luiza.budkiewicz@mza.waw.pl

Godziny pracy: 07:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

- <https://www.mza.waw.pl/o-nas/przetargi-zakupy-i-sprzedaz/wedlug-prawa-zamowien-publicznych/>
- <https://mza.eb2b.com.pl/>

Rozdział 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://mza.eb2b.com.pl/>

Rozdział 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej "ustawą" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamówień sektorowych.
3. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Postępowanie oznaczone jest numerem: **46/RPP/LB/25**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podany numer.

Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18, 18 metrowych z dostawy z 2015 roku, zainstalowanych w autobusach Zamawiającego.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**. Pozostałe elementy dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
3. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 462 ust. 1 ustawy). Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 7 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Rozdział 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108

(Z ZASTRZEŻENIEM ART. 393 UST. 4)

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (ppkt a) – g)),
- 3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
- 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7. wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej: ustawą sankcyjną) oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. /zwanym dalej: rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014/.

Wykluczenie, o którym mowa w pkt 1-6 powyżej oraz rozdziale 7a następuje na zasadach określonych w art. 111 ustawy Pzp, natomiast wykluczenie, o którym mowa w pkt 7 powyżej, następuje na zasadach określonych odpowiednio w ustawie sankcyjnej lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 833/2014.

Rozdział 7a. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną,
3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b,
4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy,
7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
8. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez

Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

9. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
10. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 57 ustawy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy (Rozdział 7 SWZ) oraz dodatkowo na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale 7a niniejszej SWZ,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał jedną dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów o wartości nie mniejszej niż 2 000.000,00 zł. brutto,

II. Wspólne ubieganie się Wykonawców o zamówienie:

1. Zgodnie z art. 58 ustawy Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie.
2. W takim przypadku warunek udziału w postępowaniu dotyczący doświadczenia tj. dotyczący pkt. I. 2. 4) musi być w całości spełniony przez jednego z Wykonawców. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie.

III. Podmiot trzeci:

1. Wykonawca, zgodnie z art. 118 ustawy, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów złoży, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy oraz w Rozdziale 7a SWZ.
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Zakres zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby określa art. 118 ust 4 ustawy.

IV. Dodatkowe uprawnienia Zamawiającego:

- 1. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający, zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 2. Zamawiający, zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

I. Wykonawca musi złożyć w terminie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale 15 następujące dokumenty:

- 1. wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz ofertowy o treści zgodnej z wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ (PAdES). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wypełniając formularz ofertowy w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać członków konsorcjum wraz ze wskazaniem lidera (pełnomocnika),
- 2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu (art. 125 ustawy), w sposób wskazany w załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (PAdES),
- 3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu, w sposób wskazany w załączniku nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (PAdES),
- 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu, w sposób wskazany w załączniku nr 2 do SWZ dotyczące tych podmiotów (PAdES),

5. pełnomocnictwa lub inne dokumenty, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty (PAdES),
6. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust 2 ustawy (PAdES),
7. pisemne zobowiązanie (lub inny dokument) podmiotów, o których mowa w art. 118 ustawy i Rozdziale 8 pkt III SWZ potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 6d do SWZ (jeśli dotyczy),

II. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia Wykonawca musi złożyć:

1. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniającego warunek, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt I. 2. 4) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi złożyć:

2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym przez art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz 109 ust. 1 pkt 2 a), 2 b), 3 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
3. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6a do SWZ,
4. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
5. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

6. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
7. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 3, 4, 5, 6 oraz w art. 109 ust 1 pkt. 1, 2 b), 2 c), 3, 5-10 ustawy – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6a do SWZ,
8. oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 7a ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6b do SWZ.
9. Oświadczenie dotyczące art. 108 i 109 ustawy Pzp oraz art. 7a ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dla podmiotu udostępniającego zasoby (*w przypadku gdy występuje podmiot trzeci*) – oświadczenie zawarte jest w załączniku nr 6c do SWZ.

III. W zakresie nie uregulowanym SWZ oraz ustawą, zastosowanie mają przepisy:

1. Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w szczególności dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział 10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie Zakupowej pod adresem **<https://mza.eb2b.com.pl/>** (dalej jako Platforma Zakupowa, Platforma lub System) i pod nazwą postępowania: **postępowanie nr 46/RPP/LB/25 na dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18.**
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl> lub <https://mza.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms> lub <https://mza.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. Instrukcja korzystania z Platformy:
 - 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
 - 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych).
 - 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
 - 4) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
 - 5) Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania)
 - 3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej - sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
7. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”.

Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez Wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

8. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Zamawiający dopuszcza przysyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades.

Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.

11. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
 - 2) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
12. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
13. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przysyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
 - 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
 - 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
 - 4) pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przestania”.

Rozdział 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **180.000,00** zł. (słownie złotych: sto osiemdziesiąt tysięcy).
2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym, na konto Zamawiającego: Pekao S.A. **10 1240 6003 1111 0000 4941 9564**. Zamawiający zaleca dołączyć do oferty dokument potwierdzający dokonanie przelewu. W tytule przelewu proszę wpisać: „Wadium do postępowania nr **46/RPP/LB/25**”.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 4 niniejszego Rozdziału, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów muszą być Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o., 01-710 Warszawa, ul. Włociańska 52. Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania zgodne z art. 98 ust 6 ustawy.
7. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.
8. Nie wniesienie wadium w terminie spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14 ustawy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z treścią art. 98 ust. 6 ustawy.

Rozdział 12. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pani Luiza Budkiewicz, Hala B pok. 139, tel.: 721-380-031; (22) 568-75-18, e-mail: luiza.budkiewcz@mza.waw.pl

Rozdział 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 03.11.2025r. (art. 220 ust. 1 ustawy).

Rozdział 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta złożona przez Wykonawcę musi być zgodna ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy) oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
 - b) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem **<https://mza.eb2b.com.pl/>**.
7. Ofertę oraz wszystkie towarzyszące jej oświadczenia oraz dokumenty, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty Wykonawca dokonuje zgodnie z Rozdziałem 10 SWZ.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji o ile Wykonawca wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie Wykonawca dokonuje zgodnie z Rozdziałem 10 SWZ.

Rozdział 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego pod adresem: **<https://mza.eb2b.com.pl/>** do dnia **05.08.2025r. do godz. 11:30**. Termin może ulec zmianie o czym wszyscy biorący udział Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą Systemu.
2. Wykonawca składa ofertę w sposób opisany w Rozdziale 10 SWZ.

3. Po upływie ww. terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

Rozdział 16. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte w dniu **05.08.2025r. o godz. 12:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego pod adresem: **<https://mza.eb2b.com.pl/>**.
2. Termin otwarcia podany w pkt 1 może ulec zmianie o czym wszyscy biorący udział w postępowaniu Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą Systemu.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest dwuetapowo, gdzie w pierwszej kolejności następuje odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego, a następnie dokonywana jest czynność otwarcia ofert i udostępnienie zaoferowanych przez Wykonawców wartości (cen czy też innych elementów stanowiących przedmiot oceny kryterium oceny ofert) w czasie rzeczywistym (on-line).
6. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie w zakładce „Załączniki Organizatora” informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 17. OPIS OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale 3 niniejszej SWZ, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca dostawy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

Rozdział 18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert :

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena (C)	100	wg wzoru

Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „C”

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \%$$

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział 19. PRZEPROWADZENIE AUKCJI

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Dokumenty związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być dostarczone Zamawiającemu przed terminem podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, przelewem bankowym, musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego Pekao S.A. **10-1240-6003-1111-0000-4941-9564** przed terminem podpisania umowy. W tytule przelewu należy wpisać: „Zabezpieczenie do postępowania nr 46/RPP/LB/25” W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczeń lub gwarancji z treści poręczeń lub gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności.
5. Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Rozdział 22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę zgodną z załączonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – JEDZ.
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy.
- Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna z art. 13 lub art. 14 RODO.
- Załącznik nr 6a – Oświadczenia.
- Załącznik nr 6b – Oświadczenie dot. art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014;
- Załącznik nr 6c – Oświadczenie dot. art. 108 i 109 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej oraz 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dla podmiotu udostępniającego zasoby *(w przypadku gdy występuje podmiot trzeci)*;
- Załącznik nr 6d – Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby *(w przypadku gdy występuje podmiot trzeci)*;
- Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw.

Formularz ofertowy

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____
(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____ NIP _____

tel.: _____; tel. kom. _____ e-mail: _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18** składam/składamy niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w SWZ za:

Przedmiot zamówienia (szczegółowy opis w załączniku nr 4 do SWZ)	Cena jedn. netto [zł]	Liczba pojazdów	Wartość netto [zł]	Podatek VAT [%]	Wartość brutto [zł]
dostawa wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18		47		%	

UWAGA: Wszystkie ceny proszę zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

wartość brutto _____ zł, słownie: _____
_____ zł

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego, oraz ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji warunków zamówienia nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń;
2. akceptuję zawarty w specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego na zasadach wynikających z dokumentacji przetargowej;
4. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będę*/nie będę* korzystać z podwykonawców w części:

_____ ; (proszę
podać zakres części oraz nazwę i adres podwykonawcy)

5. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1))

6. polegam/nie będę polegać* na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych następujących podmiotów:

_____ ;
(proszę podać nazwę i adres podmiotu trzeciego)

7. akceptuję termin płatności – w ciągu 21 dni od dostarczenia faktury;
8. jestem związany ofertą przez okres wskazany w rozdziale 13 SWZ;
9. zapoznałem się z Regulaminem korzystania z Portalu Zakupowego Zamawiającego, akceptuję w pełni warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie oraz uznaję go za wiążący;
10. dokumenty określające organ uprawniony do reprezentacji Zamawiającego może uzyskać ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl> lub _____* ;
11. osobą do bieżących kontaktów jest: _____ ; nr tel.: _____ ;
12. Zamawiający może samodzielnie pobrać dokumenty z poniższych ogólnodostępnych stron internetowych:
 - a) _____ - (czego dotyczy) _____ ;
 - b) _____ - (czego dotyczy) _____.*
13. zwrotu wadium wpłaconego w formie pieniądza należy dokonać na rachunek bankowy numer*:

_____.

14. oświadczenie o zwolnieniu wadium, które zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, należy przestać na adres e-mail*: _____.

15. Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,

- średnim przedsiębiorstwem,
- dużym przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym rodzajem*

* niepotrzebne skreślić

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

1. Przygotowanie dokumentu JEDZ przy pomocy ESPD:

- a) Dokument o nazwie „JEDZ” należy pobrać z osobnego pliku dostępnego na Platformie Zakupowej (<https://mza.eb2b.com.pl/>);
- b) W celu wypełnienia formularza utworzonego przez Zamawiającego, Wykonawca musi wejść na stronę:
<https://espd.uzp.gov.pl>
- c) Należy zaznaczyć opcję: „Jestem wykonawcą”, a następnie przy pytaniu „Co chcesz zrobić?” należy zaznaczyć: „zaimportować ESPD”;
- d) Załaduj dokument „JEDZ”;
- e) Następnie należy wypełnić elektronicznie JEDZ (część pól jest już wypełniona przez Zamawiającego);
- f) Po wypełnieniu należy włączyć „przegląd” a następnie pobierz jako format XML lub PDF.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. JEDZ należy wczytać w przedmiotowym postępowaniu dostępnym pod adresem <https://mza.eb2b.com.pl> zachowując poniższe zasady:

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (opisanego w pkt 1) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, **Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne. Podpis elektroniczny musi spełnić wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 18 września 2001 o podpisie elektronicznym.
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać wczytany w sekcji Załączniki przedmiotowego postępowania. Nie należy szyfrować dokumentu z uwagi na wdrożony mechanizm szyfrowania wbudowany w Platformie Zakupowej.
- e) Prawidłowo wczytany JEDZ do systemu widoczny jest tylko i wyłącznie z profilu Wykonawcy jako załącznik z odpowiednim piktogramem „kłódki”.
- f) Datą przestania JEDZ będzie data dostarczenia załącznika zawierającej JEDZ z serwera Zamawiającego widocznego z profilu Wykonawcy.
- g) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

(proszę nie załączać projektu umowy do oferty)**Projekt Umowy**

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Autobusowymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Włociańskiej 52, 01-710 Warszawa wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000146125; o kapitale zakładowym: 567.758.000,00 zł.; NIP 525-22-56-730; REGON 015314853; zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działają:

- Prezes Zarządu,
- Członek Zarządu,

a

(dla spółek) _____ z siedzibą w _____, przy ul. _____ wpisaną do _____, pod numerem _____ kapitał zakładowy _____ NIP _____; REGON _____;
(dla osób fizycznych) Panem/Panią _____, zamieszkałym w _____ przy ul. _____; Pesel _____; prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____; adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: _____; wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: NIP _____; REGON _____
zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”, w imieniu i na rzecz którego działa*/działają*:

_____ a łącznie zwanych dalej „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”.

Zważywszy, że:

Zamawiający, działając w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udzielił Wykonawcy zamówienia, i w konsekwencji zostaje zawarta umowa, zwana dalej: „**Umową**”, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris (dalej: „Przedmiot umowy” lub „Urządzenie”) oraz w razie potrzeby uruchomienia serwerów zarządzających systemem.
2. Wymagania dotyczą 47 sztuk autobusów Solaris U18, 18 metrowych zakupionych w 2015 roku.
3. Przedmiot zamówienia dotyczy wymiany urządzeń i systemów elektronicznych w autobusach oraz w razie potrzeby uruchomienia serwerów zarządzających systemem.

§ 2. Okres obowiązywania Umowy

Umowa obowiązuje przez okres 7 miesięcy od dnia jej zawarcia.

§ 3. Realizacja

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie w w Oddziale Przewozów R-2 „Kleszczowa” w Warszawie lub przy ul. Włociańskiej 52. Oddział Przewozów R2 pracuje 24 godziny na dobę.

2. Wymaga się zmiany w rozwiązaniach technicznych, w tym dostosowanie do obecnych wymagań stawianych przed systemami Zamawiającego, wynikające z rozwoju technologii.
3. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca dostarczy zgodę producenta autobusu na wykonanie demontażu, montażu i podłączenia urządzeń SIP do instalacji elektrycznej autobusu.
4. Wykonawca zasili swoje systemy danymi rozkładowymi udostępnionymi przez ZTM w obowiązującym formacie (dokumentacja dotycząca formatu danych będzie dostępna dla wykonawcy).
5. Urządzenia i systemy elektroniczne zamontowane zgodnie z najnowszymi wymaganiami MZA zostały opisane w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy.
6. Wymagania co do funkcjonalności systemu informacji liniowej (SIL) – układ i sekwencja treści zgodnie z najnowszymi wymaganiami ZTM dostępnymi w dokumentacji stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
7. Zamawiający wymaga aby w sieci LAN pojazdu były zastosowane złącza M12.
8. Zamawiający wymaga aby dane telemetryczne z pojazdów były transmitowane do bazy danych na serwerze dostawcy i dalej do wskazanej przez Zamawiającego bazy danych.
9. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu wykonania dostaw wraz z wymianą z uwzględnieniem dostępności autobusów wynikającej z konieczności wykonywania zadań przewozowych oraz dokumentację techniczną urządzeń (schemat zamocowania, części złączne, schematy podłączeń, typy złącz itp.), katalog części w jednym z formatów : *.pdf, *.doc, *.xlsx. Harmonogram musi być wcześniej zaakceptowany przez Zamawiającego.
10. Wykonawca w terminie 72 godzin zobowiązuje się do wymiany urządzeń w jednym autobusie oraz przekazania autobusu do odbioru. Termin ten liczony będzie od godziny przekazania autobusu Wykonawcy Protokółem zdawczo-odbiorczym – stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
11. Od dnia przekazania autobusu Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody, które tam powstały z winy Wykonawcy oraz odpowiedzialność wobec osób trzecich za skutki nieszczęśliwych wypadków, które miały miejsce przy realizacji Umowy.
12. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację z opisem protokołów komunikacyjnych wykorzystywanych do współpracy zamontowanych w dostarczonych autobusach urządzeń i systemów np. elektronicznych tablic kierunkowych itp.
13. Wykonawca prześle Zamawiającemu licencje na oprogramowanie wykorzystywane we wszystkich zamontowanych urządzeniach i systemach.
14. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedłoży przedstawicielowi Zamawiającego, polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej na okres obejmujący czas realizacji Przedmiotu Umowy, na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.
15. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje, zespół osób i środki niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.
16. Przedmiot Umowy będzie wykonany z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obowiązującymi u Zamawiającego, normami, bezpieczeństwem higieny pracy przepisami prawa obowiązującymi u Zamawiającego, normami, bezpieczeństwem higieny pracy oraz zasadami wiedzy.
17. Przed rozpoczęciem prac, Zamawiający przeszkoli pracowników Wykonawcy w zakresie BHP i przepisów obowiązujących na terenie Oddziału Spółki.
18. Ryzyko utraty lub uszkodzenia materiałów i urządzeń wniesionych przez Wykonawcę na teren Zamawiającego do chwili odbioru końcowego, ponosi Wykonawca.

19. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu przekazania autobusu do realizacji Umowy pocztą elektroniczną na adres: _____
20. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość pojazdu do odbioru pocztą elektroniczną na adres: _____ tel. _____
21. Odbiór pojazdu będzie przeprowadzony w dni robocze w godzinach 8.00 – 14.00 przez pracowników Zamawiającego i będzie obejmował sprawdzenie funkcjonalności systemu pod względem zgodności opisanych w niniejszym paragrafie. Warunkiem dokonania odbioru pojazdu jest podpisanie Protokołu końcowego przez obie Strony - stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
22. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego działania Systemu niezgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym paragrafie, Wykonawca usunie uchybienia w ciągu 48 godzin.
23. Po trzech nieskutecznych próbach usunięcia uchybień w montażu przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od realizacji Umowy.
24. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do prowadzenia regularnych kontroli jakości wykonania usług przez Wykonawcę.
25. Zdemontowane urządzenia Systemu, oddzielnie dla każdego pojazdu, zostaną przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu i zdeponowane we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
26. Zamontowane urządzenia nie mogą zakłócać pracy urządzeń elektronicznych zamontowanych w autobusie, w tym: sterowników elektronicznych zespołów autobusu, elektroniki pokładowego systemu CAN, urządzeń systemu kasownikowego, urządzeń alarmowej łączności radiowej.
27. W ramach modernizacji Wykonawca dostarczy i zastosuje swój moduł systemu komunikacji (MSK).
28. Zastosowane urządzenia oraz sposób ich instalowania muszą spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawnych i muszą posiadać ważne świadectwo homologacji typu, dopuszczające do montażu w pojazdach samochodowych z instalacją 24V (minus na masie).
29. Urządzenia muszą być zamontowane w autobusie oraz podłączone do instalacji za pomocą niezawodnych, typowych złączy, przy uwzględnieniu warunków pracy wynikających z miejsca montażu i narażenia na wstrząsy.
30. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe podczas montażu urządzeń w autobusach.
31. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia takiej konieczności, w związku z wykonywaniem w tym samym miejscu pracy przez pracowników stron niniejszej umowy, zgodnie z art. 208 kodeksu pracy strony wyznaczają ze strony Zamawiającego koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy dla wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w osobie: Zastępcy Kierownika Oddziału Przewozów na terenie właściwego Oddziału. W przypadku gdy wymagana jest koordynacja w zakresie pracowników ochrony, koordynatorem dla wszystkich terenów jest Kierownik Działu Bezpieczeństwa.

§ 4. Osoby odpowiedzialne

Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

1. ze strony Zamawiającego:

- : nr tel. 22 568 , e-mail: @mza.waw.pl;
- : nr tel. 22 568 , e-mail: @mza.waw.pl;

2. ze strony Wykonawcy, tel.nr____, e-mail: @

§ 6. Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostawę wraz z wymianą jednego Urządzenia kwotę ____ zł netto, powiększone o należny podatek od towaru i usług, co łącznie daje kwotę ____ zł brutto
2. Całkowita wartość Umowy za wykonanie Przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty _____ zł netto co daje kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____). Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy jakie poniósł on przy realizacji Umowy.
3. Zapłata za realizację Przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w złotych.
4. Faktura Wykonawcy wystawiona będzie zgodnie z warunkami zawartymi w ust. 1 powyżej na koniec każdego miesiąca.
5. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF/A: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: efaktura@mza.waw.pl
7. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
8. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest pani Małgorzata Gawrońska e-mail: malgorzata.gawronska@mza.waw.pl
9. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca będzie uprawniony do uwzględniania na fakturze nowej stawki podatku VAT.
10. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy będzie się odbywała z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, wskazanego ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku, gdy bank Wykonawcy, do którego Zamawiający będzie przekazywał wynagrodzenie, znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, opłaty bankowe z tytułu dokonanego przelewu ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada status czynnego podatnika VAT,
 - b) numer jego rachunku rozliczeniowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tj. w tzw. Białej liście podatników VAT, z którego wydruk z dnia _____, aktualny na dzień zawarcia Umowy, stanowi załącznik nr 5 do Umowy,
 - c) swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
13. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
14. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach gdy:
 - a) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT,

- b) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 12,
- c) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny, Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
15. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 14 powyżej, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie, przy czym oświadczenie to jest skuteczne od następnego dnia po jego doręczeniu. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej przesłankę realizacji prawa odstąpienia.
16. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działania swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
17. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
18. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego zdarzenia.
19. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem Umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 14 powyżej, ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
20. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej, o której mowa w ust. 19, z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres e-mail wskazany w ust. poniżej.
21. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
22. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w treści Umowy kar umownych.
23. Zamawiający na podstawie art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.

§ 7. Gwarancja

1. Warunki gwarancji określa niniejsza Umowa.
2. Wykonawca udziela na Przedmiot umowy gwarancji jakości i wsparcia technicznego dla całego dostarczonego systemu na okres 7 lat liczonej od dnia obustronnego podpisania protokołu końcowego stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, potwierdzającego wykonanie poszczególnej usługi.
3. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot umowy dostarczony w ramach zamówienia jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych, nie posiada wad prawnych.

4. Usuwanie usterek w okresie obowiązywania gwarancji:

Wykonawca zapewnia nieodpłatne usuwanie usterek Systemu w autobusach w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Sposób usunięcia usterek (naprawa lub wymiana) pozostaje w wyłącznej gestii Wykonawcy.

5. Nieodpłatnej naprawie nie podlegają urządzenia i system elektroniczny, w których zdiagnozowano uszkodzenia będące skutkiem nieprawidłowej lub niezgodnej z instrukcją obsługi eksploatacji, przechowywania, konserwacji, samowolnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nie upoważnione osoby) napraw lub współpracy Urzędzeń z urządzeniami zewnętrznymi bez zezwolenia Wykonawcy.
6. Wszelkie naprawy i serwis mogą być dokonywane wyłącznie przez Wykonawcę.

§ 8. Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 2 oraz w § 7 ust. 4 lit. a) w wysokości 0,01 % wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - b) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 5, w wysokości 0,02 % wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od niej przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego mu za wykonanie Przedmiotu umowy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przestanej na adres e-mail wskazany w ust. poniżej.
6. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
7. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić od siebie wzajemnie odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo od Umowy odstąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia skutków naruszeń lub zaprzestania naruszeń Umowy i wyznaczeniu Wykonawcy 14-dniowego terminu do usunięcia naruszeń. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, Zamawiający ma prawo w terminie następnych 14 dni odstąpić od Umowy ze skutkiem ex nunc. Przez niewykonanie Umowy Strony w szczególności rozumieją:
 - a) trzykrotne niewykonanie przez Wykonawcę Umowy w terminie o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy;
 - b) trzykrotne nieskuteczne próby usunięcia uchybień w montażu w terminie określonym w § 3 ust. 18 Umowy;

- c) niewykonanie przez Wykonawcę usuwania usterek w terminie określonym w § 7 ust. 4 Umowy.
2. W razie opóźnienia w płatności po stronie Zamawiającego przekraczającej 60 dni, po wystąpieniu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni Zamawiającemu ostatecznego wezwania do zapłaty, po bezskutecznym upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu, Wykonawca może w terminie następnych 14 dni odstąpić od umowy ze skutkiem ex nunc. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10. Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, na podstawie aneksu zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie Strony, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zmiana terminu realizacji umowy:
 - a) przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością dotrzymania terminu realizacji umowy;
 - b) wystąpienia siły wyższej, przy czym przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizację, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu 1 (słownie: jednego) dnia roboczego drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień Umowy.
3. Pozostałe zmiany:
 - a) nie można ich było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i nie będą skutkować zmianą treści oferty;
 - b) dopuszcza się zmiany w rozwiązaniach technicznych, w tym dostosowanie do obecnych wymagań stawianych przed systemami Zamawiającego, wynikające z rozwoju technologii;
 - c) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - d) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian przepisów prawnych - zgodnie z przepisami;
 - e) zmiana przepisów prawa dotyczących przedmiotu zamówienia;
 - f) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia oraz świadczenia stron umowy - zgodnie z przepisami;
 - g) powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie tych rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej jej interpretacji przez strony;
4. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w szczególności:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.
 - c) jednakże zaistnienie powyższych okoliczności wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
5. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmian:
- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany określone w lit. a)-c) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 lit. a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 lit. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 lit. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia

Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu.

9. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 5 lit a)-c) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
10. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
12. Wszelkie zmiany Umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności, z zastrzeżeniem §14 ust. 2 niniejszej umowy.
13. Każda ze Stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia o 5 % względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. W takiej sytuacji zmiana wynagrodzenia może nastąpić o odpowiednią wysokość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w danym kwartale roku ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (Prezes GUS) obowiązującego w dniu faktycznej zmiany cen kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień faktycznej zmiany kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wynagrodzenia może następować co dwa kwartały stosownie do terminu ukazywania się komunikatu Prezesa GUS w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w danym kwartale. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić jedynie po ustaleniu stanu faktycznego i prawnego oraz po zbadaniu dokumentów, które dana Strona umowy dostarczy w celu określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonywania zamówienia. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie może przekroczyć 5 % pierwotnej wartości umowy.
14. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, tj. wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego. Nowe wynagrodzenie obowiązuje od dnia zawarcia aneksu do Umowy. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania.
15. Strony dopuszczają waloryzację, jeżeli cena materiałów i kosztów stosowanych w realizacji Umowy wzrośnie o 10% w stosunku do cen i kosztów z daty zawarcia Umowy.
16. Po upływie każdych kolejnych trzech miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy Wykonawca może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o waloryzację wynagrodzenia, nie więcej jednak niż o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Prezesa GUS (tzw. wskaźnik inflacji CPI) w stosunku do poprzedniego kwartału.

§ 11. Oświadczenie sankcyjne

Wykonawca oświadcza, że:

- d) nie pochodzi z państwa objętego embargiem lub sankcjami międzynarodowymi,

- e) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej "Ustawą", prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
- f) nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. - w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- g) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. - o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- h) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- i) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014.
- j) Wobec Wykonawcy nie znajdzie zastosowania żadna lista sankcji, tzn. że ani towary, ani osoby i/lub spółki i/lub inne podmioty, które są uczestnikami bezpośrednio lub pośrednio w całym łańcuchu dostaw, nie podlegają ograniczeniom wynikającym z sankcji UE lub Polski w związku z konfliktem w Ukrainie. W szczególności, zapewniamy MZA, że MZA nie udostępni, bezpośrednio lub pośrednio, żadnych funduszy, zasobów ekonomicznych ani usług jakiegokolwiek rodzaju osobie fizycznej lub prawnej lub innemu podmiotowi lub organowi podlegającemu sankcjom UE lub Polski wobec Rosji. Zapewniamy i gwarantujemy ponadto, że będziemy systematycznie monitorować powyższy, wolny od sankcji status i w przypadku nowych i/lub zmienionych przepisów UE lub Polski w tym kontekście niezwłocznie poinformujemy MZA ustnie i pisemnie o zaistniałej zmianie. Jednocześnie potwierdzamy, że MZA będzie uprawniona do natychmiastowego wstrzymania wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek związku z listą sankcji w powyższym znaczeniu. W przypadku wystąpienia przeciwko MZA z roszczeniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku ze środkiem z listy sankcji, który mimo wszystko istnieje, Wykonawca, na pierwsze żądanie MZA, zwolni MZA z odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń.

§ 12. Podwykonawcy

1. Zamawiający zezwala na posługiwanie się przez Wykonawcę Podwykonawcami przy realizacji Umowy. Przy podpisaniu Umowy Wykonawca przedstawi projekty umów z wybranymi Podwykonawcami. W terminie 10 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu zawartych umów z Podwykonawcami na wykonywanie części prac objętych niniejszą Umową.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umów z Podwykonawcami w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W tym celu zobowiązany jest przed podpisaniem umowy z Podwykonawcą przedstawić Zamawiającemu projekt umowy wskazujący na firmę Podwykonawcy oraz zakres prac podlegających powierzeniu. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą z pominięciem obowiązków wskazanych w ust. 2, a w szczególności uzyskania zgody Zamawiającego na piśmie lub zawarcie umowy przed terminem wskazanym w ust. 2, traktowane będzie za zawarcie umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego.
4. Powierzenie przez Wykonawcę realizacji części Umowy zobowiązuje go do koordynacji czynności Podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. W przypadku gdy, osoba trzecia zwróci się do Zamawiającego z żądaniem naprawienia szkody wyrządzonej jej przez któregośkolwiek z Podwykonawców, Wykonawca zwolni Zamawiającego z obowiązku naprawienia szkody przyjmując na siebie obowiązek jej naprawienia osobie trzeciej w całości.

§ 13. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

(postanowienia poniższe zostaną dostosowane do formy zabezpieczenia po wyborze Wykonawcy)

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % wartości oferty brutto tj. kwotę w wysokości _____ zł. (słownie: _____ złotych) w pieniądzu. Wykonawca oświadcza, że całość zabezpieczenia została wniesiona na rachunek bankowy Zamawiającego, zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia przed podpisaniem Umowy.

ewentualnie

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej (gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej) na kwotę równą 2 % wartości oferty brutto tj. kwotę w wysokości: _____ zł (słownie: _____ złotych).

postanowienia wspólne dla obydwu sposobów zabezpieczenia

2. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 14. Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy lub dokonania cesji praw i przejęcia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczane jest ciepło na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa może być wypowiedziana w terminie jednego miesiąca przez każdą ze Stron.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Wykonawcy związani umową konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania. (jeżeli oferta została złożona przez Wykonawców działających w formie konsorcjum)
2. Zamawiający wyklucza możliwość przeniesienia części obowiązków na osoby trzecie.
3. Cesja wierzytelności przysługujących wobec Zamawiającego wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.
5. Wykonawca ma świadomość, że Umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
8. W przypadku rozbieżności w zakresie zapisów Umowy oraz Załącznika nr 1 opisu przedmiotu umowy przeważają zapisy Umowy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
lub
10. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej.
11. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1: Protokół zdawczo - odbiorczy.

Załącznik nr 2: Protokół Odbioru Końcowego.

Załącznik nr 3: Funkcjonalność SIL.

Załącznik nr 4: Dokumentacja z wymaganiami urządzeń i systemów.

Załącznik nr 5: Wydruk z bazy pod nazwą Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, na stronie Ministerstwa Finansów dotyczący Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Protokół zdawczo-odbiorczy

W dniu roku,

na podstawie Umowy nr 46/RPP/LB/25

Zamawiający przekazuje Wykonawcy

autobus typu..... o nr taborowym

Zakres rzeczowy usługi:

.....

Autobus został przekazany Wykonawcy w dniu r. o godz.

Obowiązujący termin wykonania przedmiotu umowy, wyznaczony zgodnie z umową, upływa:

w dniu r. o godz.

Autobus został zwrócony przez Wykonawcę w dniu r. o godz.

Uwagi:

.....

.....

Podpis pracownika
Wykonawcy

Podpis pracownika
Zamawiającego

Protokół odbioru końcowego

W dniu roku o godz., na podstawie Umowy nr 46/RPP/LB/25

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu

autobus typu o nr taborowym

do odbioru końcowego.

Stwierdzono wykonanie usługi zgodnie z zapisami Umowy:

TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Uwagi:

.....
.....
.....

Podpis pracownika Wykonawcy

Podpis pracownika Zamawiającego

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w 47 autobusach marki Solaris z gwarancją na wymieniane urządzenia na okres 7 lat.

1. Wymagania dotyczą 47 szt. autobusów Solaris U18, 18 metrowych z dostawy 2015 r.
2. Przedmiot zamówienia dotyczy wymiany urządzeń i systemów elektronicznych w autobusach oraz w razie potrzeby uruchomienia serwerów zarządzających systemem.
3. Wykonawca zasili swoje systemy danymi rozkładowymi udostępnionymi przez ZTM w obowiązującym formacie (dokumentacja dotycząca formatu danych będzie dostępna dla wykonawcy).
4. Urządzenia i systemy elektroniczne zamontowane zgodnie z najnowszymi wymaganiami MZA opisanymi w dokumentacji.
5. Zamawiający wymaga aby w sieci LAN pojazdu były zastosowane złącza M12.
6. Zamawiający wymaga aby dane telemetryczne z pojazdów były transmitowane do bazy danych na serwerze dostawcy i dalej do wskazanej przez Zamawiającego bazy danych.
7. Wymaga się zmiany w rozwiązaniach technicznych, w tym dostosowanie do obecnych wymagań stawianych przed systemami Zamawiającego, wynikające z rozwoju technologii.
8. Wymagania co do funkcjonalności systemu informacji liniowej (SIL) – układ i sekwencja treści zgodnie z najnowszymi wymaganiami ZTM dostępnymi w dokumentacji. Wymiana urządzeń wykonywana będzie u Zamawiającego w Oddziale Przewozów Kleszczowa w Warszawie lub przy ul. Włostciańskiej 52
9. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca dostarczy zgodę producenta autobusu na wykonanie demontażu, montażu i podłączenia urządzeń SIP do instalacji elektrycznej autobusu.
10. Maksymalny czas wymiany urządzeń w jednym autobusie nie może przekroczyć 72 godzin.
11. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia będzie nowy, kompletny, nieużywany, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych, nie posiada wad prawnych.
12. Zdemontowane urządzenia Systemu, oddzielnie dla każdego pojazdu, zostaną przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu i zdeponowane we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
13. Zamontowane urządzenia nie mogą zakłócać pracy urządzeń elektronicznych zamontowanych w autobusie, w tym: sterowników elektronicznych zespołów autobusu, elektroniki pokładowego systemu CAN, urządzeń systemu kasownikowego, urządzeń alarmowej łączności radiowej.
14. W ramach modernizacji Wykonawca dostarczy i zastosuje swój moduł systemu komunikacji (MSK).
15. Zastosowane urządzenia oraz sposób ich instalowania muszą spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawnych i muszą posiadać ważne świadectwo homologacji typu dopuszczające do montażu w pojazdach samochodowych z instalacją 24 V (minus na masie).

16. Urządzenia muszą być zamontowane w autobusie oraz podłączone do instalacji za pomocą niezawodnych, typowych złączy, przy uwzględnieniu warunków pracy wynikających z miejsca montażu i narażenia na wstrząsy.
17. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji i wsparcia technicznego dla całego dostarczonego systemu w okresie 7 lat liczonych od dnia obustronnego podpisania protokołu końcowego potwierdzającego wykonanie poszczególnych usług.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe podczas montażu urządzeń w autobusach.
19. Warunkiem rozpoczęcia prac montażowych jest dostarczenie przez Wykonawcę zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej (schemat zamocowania, części złączne, schematy podłączeń, typy złączy itp.), katalogu części jednym z formatów *.pdf, *.docx, *.xlsx
20. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację z opisem protokołów komunikacyjnych wykorzystywanych do współpracy zamontowanych w dostarczonych autobusach urządzeń i systemów np. elektronicznych tablic kierunkowych itp.
21. Wykonawca prześle Zamawiającemu licencje na oprogramowanie wykorzystywane we wszystkich zamontowanych urządzeniach i systemach.

Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskich Zakładach Autobusowych Sp. z o.o w Warszawie – email: iod@mza.waw.pl, tel. 22 568 77 30;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 46/RPP/LB/25, na dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; nie jest również planowane przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy skorzystanie z uprawnienia spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego

protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Na podstawie art. 14 RODO MZA (Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa.) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zlecniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem w związku z prowadzonym postępowaniem mającym na celu wyłonienie najlepszej oferty lub/oraz realizacji umowy zawartej w jego wyniku, i będzie je przetwarzał w celu jej realizacji lub kontaktu z Państwem jako osobami związanymi z prowadzonym postępowaniem, realizującymi postanowienia umowy lub osobami reprezentującymi pracodawcę/zlecniodawcę (osoby podpisujące umowę).
2. Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez MZA lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się z MZA na adres: ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@mza.waw.pl
3. MZA przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu przeprowadzenia postępowania lub/i wykonania umowy łączącej MZA z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo zadania realizowane dla MZA; podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu MZA jakim jest możliwość kontaktu z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację postępowania lub umowy ze strony swojego pracodawcy.
4. Dane osobowe udostępnione MZA to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym MZA w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu MZA), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji postępowania lub umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. MZA nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez MZA przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez MZA danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. MZA nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

Oświadczenia

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu nieograniczonym na **dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

- I. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. art. 108 ust 1 pkt 3, 4, 5, 6 oraz w art. 109 ust 1 pkt. 1, 2 b), 2 c), 3, 5-10 ustawy Pzp.

II. OŚWIADCZENIE O ŚRODKACH NAPRAWCZYCH:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w ustawie). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

W przypadku gdy punkt II Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego**

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu nieograniczonym na **dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:¹

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

W przypadku gdy punkt II Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:²

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt III Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

¹ wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

² wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:³

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt IV Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

³ wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczenie (załącznik 6c) należy złożyć TYLKO w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów – oświadczenie to wypełnia podmiot trzeci

Załącznik nr 6c do SWZ

postępowanie numer: **46/RPP/LB/25**

OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie dotyczącym przesłanek wykluczenia art. 108 i 109 ustawy Pzp oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
--

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz _____

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu nieograniczonym na **dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszej SWZ w następującym zakresie:

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

ZOBOWIĄZANIE
podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych
zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja, niżej podpisany/my niżej podpisani:

1. _____
2. _____

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa firmy)

adres _____

Numer KRS (jeżeli dotyczy) _____

zobowiązuję/zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18** do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, polegającego na wykorzystaniu:

1)

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję/reprezentujemy z Wykonawcą gwarantuję rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentuję(emy)²⁾:

2. odnośnie sposobu wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję(emy), przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia publicznego³⁾:

-
-
3. odnośnie zakresu i okresu udziału podmiotu, który reprezentuję(emy) przy wykonywaniu zamówienia publicznego⁴⁾:

zakres –

okres –

4. odnośnie informacji, czy podmiot, który reprezentuję(emy), tj. podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

5)

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

¹⁾ uzupełnić wpisując zakres udostępnianych zasobów: zdolności technicznych lub zawodowych;

²⁾ uzupełnić wpisując zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;

³⁾ uzupełnić opisując sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia, np. podwykonawstwo;

⁴⁾ uzupełnić wpisując zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia;

⁵⁾ uzupełnić informację, czy podmiot będzie realizował roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz wykonanych lub wykonywanych zamówień na dostawy takiego samego rodzaju jak dostawa objęta przedmiotem zamówienia.
--

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **dostawę wraz z wymianą elektronicznych systemów pokładowych w autobusach marki Solaris U18**, oświadczam, że wykonałem poniższe dostawy:

L.p.	Podmioty na rzecz których dostawy zostały wykonane (nazwa, adres)	Nazwa zamówienia (dokładny opis)	Wartość zamówienia (tylko wartość dotycząca warunku)	Termin wykonania zamówienia (zakończenia zamówienia) w układzie dzień/miesiąc/rok
1				
2				

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym