



ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.
ul. Włociańska 52
01-710 Warszawa

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego
w trybie przetargu
na wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”
CPV 45000000-7, 45330000-9, 45310000-3

postępowanie nr 75/NN/ŁK/25

CZŁONEK ZARZĄDU
PREZES ZARZĄDU
Kamil Królak
Jan Kuźmiński
ZATWIERDZAM

materiały bezpłatne

Warszawa, 2025 -07- 2 2

Rozdział 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIEJSKIE ZAKŁADY AUTOBUSOWE SP. Z O.O.

ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa

REGON: 015314853, NIP 525-22-56-730

wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego numer 0000146125.

Wysokość kapitału zakładowego: 567.758.000,00 zł

<http://www.mza.waw.pl>

Adres dla doręczeń:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.

Dział Zamówień Publicznych

ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa

tel.: 22 56-87-514

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia dalej: „**Postępowanie**” prowadzone jest w trybie **przetargu**, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., udostępnionym na naszej stronie internetowej tj. www.mza.waw.pl.

Postępowanie oznaczone jest numerem: **75/NN/ŁK/25**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podany numer.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej: „**Siwz**” przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

Siwz jest podstawowym dokumentem regulującym zasady prowadzenia postępowania i stanowi warunki przetargu w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu cywilnego.

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 5 do Siwz oraz przedmiarach robót udostępnionej w wersji elektronicznej. Udostępnione Wykonawcy przedmiary robót są jedynie materiałami pomocniczymi (tj. poglądowymi, orientacyjnymi) i należy je interpretować łącznie z pozostałą częścią dokumentacji technicznej oraz z wiedzą uzyskaną podczas wizji lokalnej.
3. Wizję lokalną w Oddziale Przewozów R3 mieszczącym się w Warszawie przy ul. Ostrobramskiej 38 można przeprowadzić w godzinach 7:00-14:00, po wcześniejszym

uzgodnieniu z Panem Waldemarem Kamińskim, nr tel. 505 148 976 lub z Panem Tadeuszem Tomalą, nr tel. 691 801 450. Powyższą wizję Zamawiający przeprowadzi najpóźniej cztery dni przed otwarciem ofert. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Przed złożeniem oferty wskazane jest wykonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej w celu dokonania własnych obmiarów, sprawdzenia miejsca planowanych robót, warunków związanych z ich wykonaniem, oraz uzyskania dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi 4 miesiące od dnia przekazania terenu prac.

Rozdział 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,

Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim charakterem przedmiotowi zamówienia tj. wykonanie wielobranżowych robót remontowych lub przebudowy pomieszczeń, o wartości brutto nie mniejszej niż **250.000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł) łącznie;

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że:

- dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Osoba ta musi przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego;
- dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. Osoba ta musi przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego;

- dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Osoba ta musi przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - b) Zamawiający wezwie Wykonawcę który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenia dotyczącego szczególnych rozwiązań w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę. Wymagane dokumenty zostały szczegółowo określone w Rozdziale 6 Siwz.

**Rozdział 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 5, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację (ze stron ceidg.gov.pl lub ems.ms.gov.pl) (wydruk musi być pobrany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, proszę pobrać wydruk informacji aktualnych);
 - c) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych spełniających warunek określony w Rozdziale 5 pkt. 1 b), z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców. Ponadto Wykonawca musi załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście (między innymi referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru i inne).

W przypadku robót budowlanych wykonywanych na rzecz Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania dokumentów potwierdzających należyte wykonywanie, należy tylko te roboty uwzględnić w wykazie.

Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 6 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);

- d) wykaz zawierający imiona i nazwiska osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, które spełniają wymagania dotyczące dysponowania przez Wykonawcę osobami wymienionymi w Rozdziale 5 pkt 1 c) (dokument należy złożyć w oryginale).

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia ww. pracowników oraz aktualne na dzień składania ofert dokumenty stwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 7 do Siwz.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 2 i 3 do Siwz (dokumenty należy złożyć w oryginale);
3. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści zgodnej z wzorem określonym w załączniku nr 1 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);
 - b) dokument albo dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisywania oferty np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualny statut spółki. Jeżeli uprawnienie do reprezentowania osoby lub osób podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych wyżej - pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
4. Wykonawca przy wykonaniu zamówienia może powierzyć część zamówienia podwykonawcom za zgodą Zamawiającego. W takim przypadku ma obowiązek w ofercie wskazać, która część będzie przez nich wykonywana.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale 5 pkt. 1 polega na zasobach innych podmiotów Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odnośnie tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1 b).
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 b), d) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, spełnianie powyższych warunków (aktualność dokumentów taka jak w przypadku polskich dokumentów).
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, lub przed notariuszem. Zapisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów, określone w pkt 6 stosuje się odpowiednio.
8. Zamawiający może zażądać przedstawienia do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia

dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Rozdział 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. Adres elektroniczny Zamawiającego: lukasz.katana@mza.waw.pl
2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tzn. od godz. 7.00 do 15.00.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Siwz, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.mza.waw.pl.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Siwz. Jeżeli w wyniku zmiany treści Siwz jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Siwz. Powyższe zmiany Zamawiający również zamieszcza na stronie internetowej www.mza.waw.pl.
6. Wykonawcom zaleca się odwiedzanie strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczone jest przedmiotowe postępowanie przetargowe oraz wszelkie zmiany i odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców. Powyższe zalecenie wynika z faktu braku identyfikacji wykonawców zainteresowanych udziałem w przedmiotowym postępowaniu przetargowym. Odpowiedzialność za niezapoznanie się z zamieszczonymi na stronie www.mza.waw.pl aktualnymi informacjami odnośnie niniejszego postępowania ciąży na wykonawcy, a w konsekwencji może doprowadzić do wykluczenia wykonawcy bądź odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ.
7. Uprawnioną osobą do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Łukasz Katana, tel.: 22 56-87-514, 662-018-320

Rozdział 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczana tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę.
2. Forma oferty:
 - a) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim;
 - b) dokumenty składa się w formie oryginału lub kserokopii. **W toku uzupełniania ofert dopuszcza się złożenie dokumentów i oświadczeń, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
 - c) każdy dokument oferty musi być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - d) każda zapisana strona kserokopii musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem dokumentów pobranych ze stron ceidg.gov.pl lub ems.ms.gov.pl;
 - e) zaleca się aby wszystkie zapisane strony w ofercie były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - f) poprawki dokonane w dokumentach oferty muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
 - g) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W razie rozbieżności między dokumentem w języku obcym a tłumaczeniem, wiążąca będzie wersja dokumentu przetłumaczonego na język polski;
 - h) zaleca się, aby wszystkie części oferty były spięte spinaczem biurowym lub włożone do koszulki groszkowej; prosimy nie zszywać oferty;**
 - i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie lub otwarcie oferty w przypadku nieoznakowania lub nie opieczutowania oferty zgodnie z wymogami Siwz.
3. Dopuszcza się wspólne ubieganie Wykonawców o udzielenie zamówienia np. w ramach konsorcjum. Podmioty składające ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. W odniesieniu do konsorcjum stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, przed zawarciem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ramach konsorcjum (tzw. umowa konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Oferta musi odpowiadać treści Siwz.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **8.000,00** (słownie: osiem tysięcy) złotych.
2. Wadium wnosi się przed terminem składania ofert w jednej z form wskazanych w ust. 3.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w gwarancjach bankowych;
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym, na konto Zamawiającego: Pekao S.A. **10-1240-6003-1111-0000-4941-9564**. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, czyli do godz. 10:30 do dnia 2025-08-06. Zamawiający zaleca dołączyć do oferty dokument potwierdzający dokonanie przelewu. W tytule przelewu proszę wpisać numer postępowania tj. **„75/NN/ŁK/25”**.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu musi być złożony w Dziale Finansowym Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., ul. Włociańska 52, **budynek M, p. 107**, 01-710 Warszawa, natomiast kserokopię Zamawiający zaleca dołączyć do oferty. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów muszą być Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o., ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa. **Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania zgodne z pkt. 9 i 10.**
6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania.
7. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium **na wniosek** Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;

- c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca:
- a) na wezwanie Zamawiającego nie złoży oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw wymaganych przez Siwz w Rozdziale 6, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego;
 - b) na wezwanie Zamawiającego nie złoży wyjaśnień dotyczących treści oferty, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego;
 - c) nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki o której mowa w Rozdziale 13 pkt II.3 Siwz, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Siwz;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć do dnia 2025-08-06 do godz. **10:30** w Kancelarii Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Włociańskiej 52 (wjazd od ul. Kłódawskiej) budynek M1, pok. nr 01.
2. Zaleca się, aby Wykonawca umieścić ofertę w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści do terminu otwarcia ofert, w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, która powinna być opisana według poniższego wzoru:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.

01-710 Warszawa, ul. Włociańska 52

**"Oferta na wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3
„Ostrobramska”**

postępowanie nr 75/NN/ŁK/25

nie otwierać przed 2025-08-06 godz. 11:00"

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej, powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej do miejsca składania ofert w terminie określonym w Siwz) ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
7. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
8. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
9. Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.
10. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

II. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERTY

1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 2025 -08- 06 o godz. 11:00 w Hali B pok. 139 Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Włociańskiej 52 (wjazd od ul. Kłodawskiej).
2. Zamawiający podczas otwarcia ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały złożone, ceny tych ofert, termin wykonania zamówienia, okresy gwarancji oraz warunki płatności.
3. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle wszystkie informacje, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca w treści zgłoszonej oferty zastrzegł wyraźnie, że nie mogą być one ujawniane innym Wykonawcom i przekazał je Zamawiającemu w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności.
5. Z zastrzeżeniem postanowienia zdania 2 ust. 4, Zamawiający udostępnia pozostałą dokumentację postępowania, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Rozdział 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Wykonawca musi obliczyć ryczałtową cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu

zamówienia, przedmiaru robót oraz wiedzy uzyskanej podczas wizji lokalnej. Cenę oferty stanowi wartość brutto zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ryczałtowa musi obejmować:

- a) koszty wykonania przedmiotu zamówienia;
 - b) koszty wszystkich usług serwisowych i przeglądów dostarczonych maszyn i urządzeń zgodnie z ich dokumentacją techniczną, warunkami gwarancji oraz obowiązującymi przepisami prawa w trakcie trwania okresu gwarancji;
 - c) wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne do prawidłowego działania dostarczonych maszyn i urządzeń w trakcie trwania okresu gwarancji.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie, obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale 3 niniejszej Siwz, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca dostawy.
 4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych.

Rozdział 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

I. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Opis kryterium	znaczenie kryterium [%]
1	Cena „C”	100

1. Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „C”

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

2. Wyliczane wartości punktów zostaną zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.
3. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów

II. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem zgodności z postanowieniami Siwz.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz może żądać uzupełnienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów z tym, że wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Komisja zobowiązana jest poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Siwz, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 3 dni od dnia zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie innej omyłki.
4. W przypadku błędów w obliczeniu ceny przyjmuje się jako podstawę do obliczeń np. podaną cenę jednostkową lub wartość netto.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia progowego:
 - a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia z powodu okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - c) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,

przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- g) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- h) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- i) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia progowego również Wykonawców, którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postęgowali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- c) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie uzupełnili wymaganych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie;
- d) nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści oferty w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie;
- e) wobec których zachodzi wobec Wykonawcy którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej: ustawą sankcyjną) oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. /zwanym dalej: rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014/.

7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia określonym w Siwz z wyłączeniem możliwości jej poprawy samodzielnie przez Komisję Przetargową bez udziału Wykonawcy;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty z Siwz, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty;
 - g) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, w takim przypadku odrzuceniu podlegają wszystkie złożone przez danego Wykonawcę oferty;
 - h) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert na zasadach określonych w Rozdziale 10, lub na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykluczeniu oraz o odrzuceniu jego oferty podając uzasadnienie.
9. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację zawierającą nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana na swojej stronie internetowej.

Rozdział 14. PRZEPROWADZENIE AUKCJI

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się przed zawarciem umowy w jednej z form wskazanych w ust. 3.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych,
 - c) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, przelewem bankowym, musi wpłynąć na konto Zamawiającego Pekao S.A. **10-1240-6003-1111-0000-4941-9564** przed terminem zawarcia umowy. W tytule przelewu proszę wpisać numer postępowania oraz słowo „zabezpieczenie”.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający zwróci **100%** zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt. b) i c) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w oryginałach.

Rozdział 16. UMOWA

1. Do umowy o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne bezwzględnie obowiązujące przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wykonawca, w przypadku wybrania jego oferty, będzie zobowiązany do zawarcia umowy według projektu stanowiącego załącznik nr 4 do Siwz, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
3. Umowa w przedmiocie udzielenia zamówienia zostanie zawarta z chwilą jej podpisania.

Rozdział 17. UNIEWAŻNIENIE I ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może w każdym czasie unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może w każdym czasie zamknąć postępowanie nie dokonując wyboru oferty, bez podania przyczyny.
3. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia, określonego w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub odwołania warunków zawartych w Siwz.

Załączniki do Siwz stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1:	Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2:	Oświadczenia;
Załącznik nr 3:	Oświadczenie sankcyjne;
Załącznik nr 4:	Projekt umowy;
Załącznik nr 5:	Opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik nr 6:	Wykaz robót budowlanych;
Załącznik nr 7:	Wykaz osób;
Załącznik nr 8:	Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO.

FORMULARZ OFERTOWY

Prosimy wypełniać komputerowo

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

adres firmy: _____

NIP: _____; REGON: _____; KRS: _____

tel. kom. _____; e-mail: _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na **wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”** składam niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Siwz za cenę ryczałtową w kwocie:

netto: _____ zł plus _____ % VAT

brutto: _____ zł

słownie wartość oferty brutto: _____ zł

UWAGA: Wszystkie ceny proszę zaokrąślać do dwóch miejsc po przecinku.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie o spełnieniu warunków

- I. Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”**, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- II. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału 13 pkt II ppkt 5 Siwz.
- III. Oświadczam, że:
1. zapoznałem się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego oraz ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Siwz i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
 2. akceptuję zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy w sprawie zamówienia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 3. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;
 4. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będę* / nie będę* korzystać z podwykonawców w części _____;
nazwa podwykonawcy: _____;

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

5. osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania jest Pan/Pani*: _____ nr tel.: _____;
6. w przypadku braku w ofercie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający może je uzyskać ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl>;
7. Zwrotu wadium wpłaconego w formie pieniądza prosimy dokonać na rachunek bankowy nr _____

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego**

Prosimy wypełniać komputerowo

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu na **wykonanie remontu pomieszczeń
w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:²

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Siwz polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

W przypadku gdy punkt II Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:³

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt III Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

² wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

³ wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:⁴

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt IV Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

⁴ wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

(proszę nie załączać projektu umowy do oferty)

Załącznik nr 4 do Siwz

postępowanie numer: 75/NN/ŁK/25

Umowa nr 75/NN/ŁK/25 – Projekt

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Autobusowymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Włociańskiej 52, 01-710 Warszawa wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000146125; o kapitale zakładowym: 567.758.000,00 zł.; NIP 525-22-56-730; REGON 015314853;

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz której działają:

- Prezes Zarządu,
- Członek Zarządu,

a

(dla spółek) _____ z siedzibą w _____, przy ul. _____ wpisaną do _____, pod numerem _____ kapitał zakładowy _____ NIP _____; REGON _____;

(dla osób fizycznych) Panem/Panią _____, zamieszkałym w _____ przy ul. _____; Pesel _____; prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____; adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: _____; wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: NIP _____; REGON _____

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu i na rzecz którego działa*/działają*:

_____ a łącznie zwanych dalej „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

Zamawiający, działając w trybie przetargu z zachowaniem zasad określonych w regulacjach wewnętrznych Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych udzielił Wykonawcy zamówienia i w konsekwencji zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) wykonania remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska” przy ul. Ostrobramskiej 38 w Warszawie zgodnie z kosztorysem inwestorskim;
- b) sporządzenia dokumentacji projektowej, dotyczącej wykonania instalacji elektrycznej w pomieszczeniu dyspozytorskiej i kancelarii w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz na podstawie załączonego przez Zamawiającego planu instalacji siłowej i planu instalacji oświetleniowej na parterze w Budynku Administracyjnym (załączniki, które zostały udostępnione na stronie Zamawiającego);

- c) niezbędnych robót budowlanych, instalacyjnych oraz montażowych zgodnie z dokumentacją wymienioną w lit. b), na terenie Oddziału Przewozów R3 mieszczącego się przy ul. Ostrobramskiej 38 w Warszawie.
- 2. Czynności określone w ust. 1 stanowią Przedmiot umowy, dalej: „Przedmiot umowy” lub „Roboty budowlane”.
- 3. Szczegółowy zakres Przedmiotu umowy określony został w załączniku nr 1 do Umowy.
- 4. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

§ 2. Dokumentacja projektowa, obowiązki Wykonawcy.

- 1. Dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. b) obejmuje przede wszystkim następujące czynności:
 - a) weryfikację kompletności wszystkich danych niezbędnych dla prawidłowego zaprojektowania i wykonania robót budowlanych;
 - b) uzyskanie materiałów niezbędnych do projektowania;
 - c) wykonanie opisów, obliczeń technicznych oraz rysunków technicznych i schematów w sposób zgodny z wymogami przepisów prawa budowlanego, Prawa energetycznego, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - d) zapewnienie udziału w opracowaniu dokumentacji projektowej osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki prac na czynnych obiektach budowlanych;
 - e) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów;
 - f) wykonania dodatkowej dokumentacji uzupełniającej na własny koszt, jeżeli w trakcie uzyskiwania pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, zajdzie taka konieczność;
 - g) zapewnienie nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji umowy.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w rozwiązaniach projektowych:
 - a) materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu, które zostały uzgodnione i zaakceptowane przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych umieszczonym w wykazie osobowym Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej i Zamawiającego.
 - b) wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu lub udostępnionych na rynku krajowym zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz zgodne z normami określonymi ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. Zamawiający nie dopuszcza stosowania wyrobów budowlanych, które nie spełniają norm wynikających z ustawy wymienionej w zdaniu pierwszym.
- 3. Wykonawca wykona dokumentację projektową wraz z kosztorysem inwestorskim i przedmiarem w 5 egzemplarzach w formie graficznej oraz w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej edytowalnej.
- 4. Wykonawca zapewnia, że wykonana dokumentacja projektowa będzie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, jak również będzie wolna od innych wad prawnych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

5. Wykonawca ma obowiązek konsultować się z Zamawiającym na każdym etapie projektowania oraz uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać przedstawienia mu dokumentacji projektowej i wprowadzenia do niej zmian.
6. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach dotyczących projektowania.
7. Wykonawca uzyska we własnym zakresie niezbędne decyzje administracyjne (zgłoszenie lub pozwolenie na budowę) oraz inne uzgodnienia niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy.

§ 3. Odbiór dokumentacji projektowej.

1. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
2. Potwierdzenie przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez przedstawicieli Stron, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający w ciągu **14 dni** od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, oceni jej kompletność i jakość oraz ewentualnie zgłosi swoje uwagi, z wyznaczeniem jednorazowego terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad lub braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W razie niezgłoszenia uwag co do wykonanej dokumentacji projektowej lub usunięcia wad lub braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający podpisze protokół odbioru.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie, a w szczególności za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami wynikającymi z norm i przepisów techniczno-budowlanych.
5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub braków w przekazanej dokumentacji projektowej na etapie realizacji zadania inwestycyjnego lub przygotowywania zadania inwestycyjnego do realizacji, koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej pokryje w całości Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do żądania poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji – w razie stwierdzenia jej wad lub braków.

§ 4. Prawa autorskie.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wykonanej dokumentacji projektowej po przekazaniu jej Zamawiającemu.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wyłączne wykonywanie przez Zamawiającego w odniesieniu do dokumentacji projektowej autorskich praw zależnych i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
3. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania dokumentacją projektową w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką;
 - b) wprowadzenie do obrotu oryginału dokumentacji projektowej albo egzemplarzy, na których ją utrwalono;

- c) wprowadzenie dokumentacji projektowej do pamięci komputera i na nośniki pamięci;
 - d) rozporządzanie i korzystanie z dokumentacji projektowej;
 - e) udzielenia licencji na wykorzystanie dokumentacji projektowej.
4. Zamawiający ma prawo do wykonywania wszelkich zmian w dokumentacji projektowej.
 5. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji projektowej nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
 6. Przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej następuje z chwilą przekazania dokumentacji projektowej lub jej części Zamawiającemu, zgodnie z § 3.

§ 5. Przekazanie terenu prac

1. Przedstawiciel Zamawiającego przekaże Wykonawcy **teren prac** protokołem nie później niż w ciągu 10 dni licząc od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej zgodnie z § 3 ust. 3.
2. Wykonawca przedstawi Przedstawicielowi Zamawiającego przed przystąpieniem do Robót budowlanych imienny wykaz osób tj. pracowników i osób współpracujących przy wykonaniu Przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiąże także Podwykonawców do przedstawienia wykazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Od dnia przekazania terenu prac Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody, które tam powstały z winy Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność oraz odpowiedzialność wobec osób trzecich za skutki nieszczęśliwych wypadków, które miały miejsce przy realizacji Umowy.
4. Ryzyko utraty lub uszkodzenia materiałów i urządzeń wniesionych przez Wykonawcę na teren prac do chwili odbioru końcowego, ponosi Wykonawca.

§ 6. Warunki realizacji robót budowlanych.

1. Wykonawca zrealizuje roboty budowlane z należytą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przeciwpożarowymi oraz dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wyroby budowlane wykorzystywane przy realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę będą zgodne z dokumentacją projektową a w szczególności z normami określonymi w § 2 ust. 2.
3. Przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do kontroli realizacji Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności stosowania przez Wykonawcę wyrobów budowlanych określonych w ust. 2.
4. Certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną wyrobów budowlanych, o których mowa w ust. 2 zostaną dołączone przez Wykonawcę do końcowego protokołu odbioru robót podpisanego przez przedstawicieli Stron.
5. Roboty budowlane będą prowadzone w dni robocze od godziny 6.00 do 22.00. Zamawiający dopuszcza pracę w dni ustawowo wolne od pracy po wyrażeniu zgody przez Kierownika Oddziału.

6. Ukończenie całości Robót budowlanych objętych Umową zostanie potwierdzone końcowym protokołem odbioru robót podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Odbiór końcowy Robót budowlanych powinien zostać poprzedzony oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu wszystkich prac objętych Umową potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w formie pisemnej z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o proponowanym terminie odbioru końcowego.
8. Jeżeli Wykonawca nie wykonał wszystkich Robót budowlanych objętych Umową bądź też Przedstawiciel Zamawiającego w trakcie odbioru końcowego stwierdził istnienie wad bądź usterek dotyczących wykonanych Robót budowlanych, przedstawiciele Stron ustalą ich zakres, który zostanie wpisany do protokołu końcowego oraz wyznaczą termin na ich usunięcie.
9. Warunkiem dokonania odbioru końcowego Robót budowlanych jest również uporządkowanie terenu prac przez Wykonawcę, przedłożenie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego nie później niż na 3 dni przed dniem odbioru końcowego pełnej dokumentacji powykonawczej, wszelkiej dokumentacji związanej z Robotami budowlanymi i użytymi materiałami, w szczególności aprobat, atestów, certyfikatów, zezwoleń.

§ 7. Obowiązki Wykonawcy dotyczące robót budowlanych.

1. Wykonawca, w związku z realizacją Umowy zobowiązuje się względem Zamawiającego do:
 - a) wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami, przepisami przeciwpożarowymi, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w przewidzianym w Umowie terminie;
 - b) prowadzenia Robót budowlanych w sposób nieutrudniający pracy, a jakiegokolwiek planowane utrudnienia (m.in. prace głośne i uciążliwe) muszą być wcześniej uzgodnione z Kierownikiem Oddziału;
 - c) posiadania lub dysponowania w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu, niezbędnymi przy wykonywaniu Przedmiotu umowy;
 - d) utrzymania porządku na miejscu prowadzenia prac i pozostawienia porządku po ich zakończeniu potwierdzonym protokołem odbioru;
 - e) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego z minimum 3 - dniowym wyprzedzeniem na piśmie swej gotowości do odbioru Robót budowlanych zanikających bądź ulegających zakryciu. W przypadku nie poinformowania Zamawiającego o tych okolicznościach, Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do odkrycia Robót budowlanych, a następnie do przywrócenia do stanu poprzedniego;
 - f) uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dotyczących wszelkich zmian i odstępstw od uzgodnień, które nie będą wpływać na wartości Przedmiotu umowy;
 - g) zapewnienia przestrzegania przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, instrukcji wydawanych przez przedstawicieli stron;
 - h) zabezpieczenia posiadanego na terenie prac mienia oraz przestrzegania obowiązujących tam przepisów porządkowych;
 - i) zabezpieczenia na własny koszt przed zniszczeniem lub uszkodzeniem wcześniej wykonanych Robót budowlanych, które mogą ulec zniszczeniu bądź uszkodzeniu w trakcie

wykonywanych przez siebie czynności. Wykonawca zobowiązany będzie pokryć wszelkie koszty wynikłe z powodu złego zabezpieczenia terenu prac;

- j) odpowiedniego zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót;
 - k) konieczności wywozu i bieżącej utylizacji lub zagospodarowania odpadów, ewentualnie dostarczenie karty odpadu jeśli jest to wymagane;
 - l) prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji wykonywanych Robót budowlanych, w szczególności wewnętrznego Dziennika Budowy;
 - m) przedłożenia przedstawicielowi Zamawiającego przed przystąpieniem do prac określonych w § 1 ust. 1 Umowy, polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej na okres obejmujący czas realizacji Przedmiotu umowy, na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł.
2. Zamawiający wymaga stałej obecności osoby wyznaczonej do reprezentowania na terenie budowy Wykonawcy przed Zamawiającym.
 3. Wykonawca w dniu przekazania terenu prac przedstawi Zamawiającemu listę osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na terenie budowy.
 4. Kierownik budowy zobligowany jest do stawiania się na terenie prowadzonych robót budowlanych po wezwaniu telefonicznym lub e-mailowym przez osoby odpowiedzialne przez Zamawiającego określone w § 3 ust. 2 oraz 3. Sposób potwierdzania obecności kierownika budowy na terenie robót budowlanych odbędzie się w sposób uzgodniony przez przedstawicieli Stron.

§ 8. Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty i dane niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania uzyskanych w ten sposób materiałów i informacji w celu innym niż określony w Umowie oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej i inwentaryzacji na terenie planowanego zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1.
3. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy wszelkich wyjaśnień niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający, w związku z realizacją Robót budowlanych zobowiązuje się względem Wykonawcy do:
 - a) udostępnienia nieodpłatnie zamykanego pomieszczenia magazynowo socjalnego;
 - b) umożliwienia nieodpłatnego korzystania z wody i energii elektrycznej;
 - c) bieżącej kontroli jakości i zakresu wykonywanych prac przez Wykonawcę.

§ 9. Osoby odpowiedzialne (przedstawiciele Stron).

1. Formą porozumiewania się przedstawicieli Stron jest forma pisemna. Dopuszcza się przysyłanie dokumentów za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy (przedstawiciel Wykonawcy) w osobie _____ tel. _____. Zmiana osoby Kierownika budowy nie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, wymaga jedynie poinformowania Zamawiającego na piśmie niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia dokonania zmiany.

3. Zamawiający ustanowi Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego (przedstawiciel Zamawiającego) w poszczególnych branżach. Wykaz osób ww. zostanie przekazany Wykonawcy podczas wprowadzenia na budowę. Zmiana osoby Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie poinformowania Wykonawcy na piśmie niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia dokonania zmiany.
4. Strony ustanawiają następujące osoby, jako przedstawicieli Stron, do bieżących wzajemnych kontaktów:
 - a) po stronie Zamawiającego (pracownik NN) _____ tel. _____;
 - b) po stronie Zamawiającego (Kierownik Oddziału) _____ tel. _____;
 - c) po stronie Wykonawcy _____ tel. _____.
 - d) wszelkie zagadnienia, uzgodnienia, sprawy związane z ochroną środowiska należy konsultować z Kierownikiem Działu BHP i Ochrony Środowiska p. Jackiem Wnukiem 568 77 35, 660 420 838.
5. Zmiana lub dodanie przedstawicieli Stron nie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie poinformowania Wykonawcy/Zamawiającego na piśmie niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia dokonania zmiany.
6. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia takiej konieczności, w związku z wykonywaniem w tym samym miejscu pracy przez pracowników stron niniejszej umowy, zgodnie z art. 208 kodeksu pracy strony wyznaczają ze strony Zamawiającego koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy dla wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w osobie: Zastępcy Kierownika Oddziału Przewozów na terenie właściwego Oddziału. W przypadku gdy wymagana jest koordynacja w zakresie pracowników ochrony, koordynatorem dla wszystkich terenów jest Kierownik Działu Bezpieczeństwa.

§ 10. Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej w terminie **21 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości Przedmiotu Umowy w terminie 4 miesięcy od dnia przekazania terenu prac.
3. W przypadku przedłużenia się realizacji Przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy.

§ 11. Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie całego Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie _____ zł netto, powiększone o podatek VAT, tj. brutto _____ zł (słownie: _____ złotych), które obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy jakie poniósł on przy realizacji Umowy.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie obejmuje całkowitą wartość Przedmiotu umowy w tym w szczególności koszty wykonania dokumentacji projektowej, uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, zmian w dokumentacji projektowej lub jej doprecyzowania albo poprawiania bez względu na przyczynę, koszty uzyskania materiałów do projektowania, koszty robót przygotowawczych, koszty robót budowlanych, prac porządkowych oraz zagospodarowania, wywozu odpadów, ubezpieczenia, podatek VAT.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie, na wniosek Wykonawcy, jednej faktury częściowej do 30 % wartości Umowy na podstawie protokołu częściowego odbioru robót zaakceptowanego przez Przedstawiciela Zamawiającego, w których określone zostanie procentowe zaawansowanie robót.
5. Rozliczenie Umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu Przedmiotu umowy, dokonaniu odbioru i podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót, po usunięciu ewentualnych wad i usterek oraz przedstawieniu dokumentów o których mowa w § 16 ust. 12.
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF/A: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur.
7. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: efaktura@mza.waw.pl
8. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
9. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest pani Małgorzata Gawrońska e-mail: malgorzata.gawronska@mza.waw.pl
10. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca będzie uprawniony do uwzględniania na fakturze nowej stawki podatku VAT.
11. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy będzie się odbywała z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, wskazanego w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku, gdy bank Wykonawcy, do którego Zamawiający będzie przekazywał wynagrodzenie, znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, opłaty bankowe z tytułu dokonanego przelewu ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada status czynnego podatnika VAT,
 - b) numer jego rachunku rozliczeniowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tj. w tzw. Białej liście podatników VAT, z którego wydruk z dnia _____, aktualny na dzień zawarcia Umowy, stanowi załącznik nr 3 do Umowy,
 - c) swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
14. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
15. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach gdy:

- a) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT,
 - b) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenie, o którym mowa w ust. 13,
 - c) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny, Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
16. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 15 powyżej, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie, przy czym oświadczenie to jest skuteczne od następnego dnia po jego doręczeniu. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej przesłankę realizacji prawa odstąpienia.
17. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
18. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
19. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego zdarzenia.
20. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem Umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 15 powyżej, ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy.
21. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej, o której mowa w ust. 20, z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres mailowy wskazany w ust. 22.
22. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
23. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w treści Umowy kar umownych.

§ 12. Gwarancja.

1. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, zgodnie z kartą gwarancyjną, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca udziela rękojmi na wady fizyczne na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

3. W przypadku wykrycia wad, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ich w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o ich wykryciu lub w innym terminie ustalonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest wykonywać nieodpłatnie obsługę serwisową/przeglądy dostarczonych urządzeń zgodnie z ich dokumentacją techniczno-ruchową, warunkami gwarancji oraz obowiązującymi przepisami prawa zapewniając nieodpłatnie wszelkie materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonywania przywołanych wyżej czynności (za wyjątkiem UDT). Odpowiedzialność za terminowość wykonywania obsługi lub przeglądów serwisowych ponosi Wykonawca.

§ 13. Odstąpienie od Umowy.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części przez Wykonawcę, Zamawiający może od Umowy odstąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia lub zaprzestania naruszeń Umowy i wyznaczeniem Wykonawcy 14-dniowego terminu do usunięcia naruszeń. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, Zamawiający może w terminie następnych 14 dni odstąpić od Umowy. Przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Strony w szczególności rozumieją:
 - a) niedotrzymanie z winy Wykonawcy terminu określonego w § 10 ust. 1 Umowy, pomimo wezwania Wykonawcy na piśmie do wykonania Przedmiotu umowy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego terminu;
 - b) nie dokonanie poprawek lub uzupełnienia Projektu w trybie, o którym mowa w § 3 ust. 3.
 - c) stwierdzenie w wykonanej dokumentacji projektowej wad istotnych, uniemożliwiających realizację zadania inwestycyjnego;
 - d) opóźnienie w rozpoczęciu Robót budowlanych bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż dwa tygodnie od dnia, w którym Roboty budowlane miały być rozpoczęte;
 - e) przerwanie Robót budowlanych i nie podejmowanie się ich realizacji bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 10 dni roboczych;
 - f) realizacja Przedmiotu umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
 - g) nie okazanie polisy ubezpieczeniowej w przeciągu dwóch dni od dnia przejęcia terenu budowy od Zamawiającego;
 - h) uchylenie się od obowiązku pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie opóźnienia w płatności po stronie Zamawiającego przekraczającej 60 dni, po wystąpieniu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni Zamawiającemu ostatecznego wezwania do zapłaty, po bezskutecznym upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu, Wykonawca może w terminie następnych 14 dni odstąpić od umowy ze skutkiem ex nunc.

§ 14. Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto Umowy w przypadku odstąpienia od niej przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

- b) w wysokości 10% wartości brutto Umowy w przypadku odstąpienia od niej przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający,
 - c) w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji Umowy w stosunku do terminów określonych w § 10;
 - d) w wysokości 0,1 % wartości brutto Umowy za niedotrzymanie jednorazowego terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków dokumentacji projektowej o których mowa w § 3 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia;
 - e) w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych protokołem przy odbiorze końcowym, a także w okresie gwarancji i rękojmi;
 - f) w wysokości 150,00 zł brutto za każdy dzień w przypadku braku osób wymienionych w § 7 ust 2 oraz § 7 ust. 4 Umowy, na terenie budowy.
- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wymienionych w ust.1 lit. c) - f) których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć łącznie **10% wartości brutto Umowy**.
 - 3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
 - 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego mu za wykonanie Przedmiotu umowy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres mailowy wskazany w ust. 5.
 - 5. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
 - 6. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić od siebie wzajemnie odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

(postanowienia poniższe zostaną dostosowane do formy zabezpieczenia po wyborze Wykonawcy)

- 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości oferty brutto tj. kwotę w wysokości _____zł (słownie: _____złotych) w pieniądzu. Wykonawca oświadcza, że całość zabezpieczenia została wniesiona na rachunek bankowy Zamawiającego, zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia przed podpisaniem Umowy.

ewentualnie

- 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej (gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej) na kwotę równą 5 % wartości oferty brutto tj. kwotę w wysokości: _____ zł (słownie: _____złotych).

postanowienia wspólne dla obydwu sposobów zabezpieczenia

- 2. Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie później niż w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 16. Podwykonawcy.

1. W celu należytego wykonania Umowy Wykonawca może powierzyć część obowiązków osobom trzecim tj. podwykonawcom. Powierzenie prac podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
2. Zakres prac powierzony podwykonawcom powinien odpowiadać zakresowi wskazanemu w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone roboty/prace w sposób wadliwy, niezgodny z zapisami umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą której przedmiotem są roboty/prace projektowe objęte niniejszą Umową, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek o wyrażenie zgody wraz z projektem umowy z Podwykonawcą,
 - b) w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo – podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu umowy,
 - c) zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
 - d) w przypadku odmowy określonej w lit. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Zastrzeżenia lub sprzeciw Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo może dotyczyć przede wszystkim:
 - a) niespełnienia wymagań określonych w Siwz;
 - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni.
7. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami, których przedmiotem są roboty/prace projektowe objęte niniejszą Umową zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Umowa z Podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni od dnia przedstawienia jej projektu wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.

10. Powyższy tryb udzielenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
12. W ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu końcowego robót Zamawiający wymaga przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
13. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 12, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. O zamiarze zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie w terminie nie krótszym niż 3 dni przed planowanym terminem zapłaty w celu umożliwienia Wykonawcy zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potraci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 17. Zmiany umowy.

1. Zamawiający dopuszcza zmiany treści Umowy w przypadku, gdy nie można ich było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i nie będą skutkować zmianą treści oferty.
2. Wszelkie zmiany Umowy, również dotyczące zmiany terminu zakończenia robót, mogą być dokonywane za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, zmiana osób biorących udział w realizacji Umowy, zmiana danych teleadresowych. O powyższych zmianach przedstawiciele Stron niezwłocznie zawiadamiają się na piśmie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w szczególności:
 - a) konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części prac, objętych przedmiotem niniejszej umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności prac zabezpieczających,
 - b) w przypadku ograniczenia środków finansowych jakimi dysponuje Zamawiający - ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy i wartościowy zamówienia,
 - c) wystąpi konieczność wykonania dodatkowych prac nieprzewidzianych na etapie podpisania Umowy, a ich wykonanie jest niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
4. Strony mają prawo do zmiany terminu zakończenia Robót budowlanych, w tym jego przedłużenia, o okres trwania przyczyn, spowodowanych następującymi sytuacjami:

- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu prac, konieczności zmian dokumentacji projektowej, zmian w opisie przedmiotu zamówienia lub w przedmiarze robót w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
- b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- c) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, zgód, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- f) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;

§ 18. Oświadczenie sankcyjne

Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi,
- b) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej "Ustawą", prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
- c) nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. - w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- d) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. - o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,

- e) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- f) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014.
- g) Wobec Wykonawcy nie znajdzie zastosowania żadna lista sankcji, tzn. że ani towary, ani osoby i/lub spółki i/lub inne podmioty, które są uczestnikami bezpośrednio lub pośrednio w całym łańcuchu dostaw, nie podlegają ograniczeniom wynikającym z sankcji UE lub Polski w związku z konfliktem w Ukrainie. W szczególności, zapewniamy MZA, że MZA nie udostępni, bezpośrednio lub pośrednio, żadnych funduszy, zasobów ekonomicznych ani usług jakiegokolwiek rodzaju osobie fizycznej lub prawnej lub innemu podmiotowi lub organowi podlegającemu sankcjom UE lub Polski wobec Rosji. Zapewniamy i gwarantujemy ponadto, że będziemy systematycznie monitorować powyższy, wolny od sankcji status i w przypadku nowych i/lub zmienionych przepisów UE lub Polski w tym kontekście niezwłocznie poinformujemy MZA ustnie i pisemnie o zaistniałej zmianie. Jednocześnie potwierdzamy, że MZA będzie uprawniona do natychmiastowego wstrzymania wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek związku z listą sankcji w powyższym znaczeniu. W przypadku wystąpienia przeciwko MZA z roszczeniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku ze środkiem z listy sankcji, który mimo wszystko istnieje, Wykonawca, na pierwsze żądanie MZA, zwolni MZA z odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Wykonawcy związani umową konsorcjum (*dotyczyć będzie tylko Wykonawców działających w formie konsorcjum*) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należącego jej wykonania.
2. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia części obowiązków osobom trzecim zgodnie z § 16.
3. Cesja wierzytelności przysługujących wobec Zamawiającego wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Zamawiający, na podstawie art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.
7. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 – Karta gwarancyjna

Załącznik nr 3: wydruk z bazy pod nazwą *Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT*, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, na stronie Ministerstwa Finansów.

Wykonawca:

Zamawiający:

Opis przedmiotu zamówienia / Umowy

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R-3 „Ostrobramska” przy ul. Ostrobramskiej 38 w Warszawie**– zgodnie z załączonym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający zaplanował remont pomieszczeń w Oddziale Przewozów R-3 „Ostrobramska”, polegający na:

- Remont wybranych pomieszczeń w Budynku Administracyjnym. Zakres robót zawarto w Przedmiarze robót nr 1 oraz w SOPZ nr 1;
- Remont korytarza i klatki schodowej w Budynku Socjalnym oraz roboty naprawcze w Budynku Administracyjnym. Zakres robót zawarto w Przedmiarze robót nr 2 oraz w SOPZ nr 2;
- Remont portierni. Zakres robót zawarto w Przedmiarze robót nr 3 oraz w SOPZ nr 3;
- Remont pomieszczenia natrysków obok szatni męskiej na I piętrze w Budynku Socjalnym. Zakres robót zawarto w Przedmiarze robót nr 4 oraz w SOPZ nr 4;
- Remont pomieszczenia dyspozytorni i kancelarii na parterze w Budynku Administracyjnym. Zakres robót zawarto w Przedmiarze robót nr 5 oraz w SOPZ nr 5;

Zakres prac obejmuje:

- Wykucie istniejących drzwi drewnianych pełnych
- Zakup, dostawa i montaż drzwi drewnianych pełnych.
- Skucie zmurstałych i odparzonych tynków wraz z wykonaniem nowych tynków wewnętrznych i zewnętrznych.
- Rozebranie posadzek z płytek.
- Sucie starych i wylanie nowych podłoży betonowych wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowych.
- Wykonanie okładziny podłogowej i ściennej z płytek gresu.
- Rozbiórki ścianek murowanych i montaż systemowych ścianek z płyt z HPL.
- Gruntowanie powierzchni pionowych i poziomych.
- Szpachlowanie i malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną akrylową doborową ścierną i zmywalną.
- Malowanie farbą olejną powierzchni metalowych pełnych.
- Demontaż przyborów sanitarnych i wymiana na nowe przybory.

- Roboty sanitarne – montaż instalacji wewnętrznej c.w. i z.w.
- Roboty sanitarne – montaż instalacji kanalizacyjnej.
- Wykonanie lamperii z tynku żywicznego mozaikowego.
- Wykonanie nowej instalacji elektrycznej w pomieszczeniu natrysków.
- Wykonanie instalacji elektrycznej w pomieszczeniu dyspozytorni i kancelarii w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający dołączył do OPZ w postaci załączników plan instalacji siłowej i plan instalacji oświetleniowej na parterze w Budynku Administracyjnym.
- Wywóz i utylizacja odpadów z terenu robót.
- zabezpieczenie miejsca wykonywania prac po stronie Wykonawcy,
- wszystkie niezbędne materiały po stronie Wykonawcy,
- posprzątanie i zabezpieczenie terenu wokół wykonywanych robót i udostępnionego zaplecza technicznego do prac po stronie Wykonawcy,
- harmonogram prac od godz. 7.00 do godz. 20.00 w dni robocze; szczegóły dotyczące organizacji zaplanowanych robót budowlanych, dostępność do obiektów itp. należy uzgadniać na bieżąco z kierownictwem Oddziału Przewozów R-3 „Ostrobramska”.

Przedmiary robót, skrócone opisu przedmiotu zamówienia, plan instalacji siłowej oraz oświetleniowej na parterze zostały udostępnione w wersji elektronicznej na stronie www.mza.waw.pl w zakładce dotyczącej niniejszego zamówienia.

KARTA GWARANCJI JAKOŚCI WYKONANYCH ROBÓT I UŻYTYCH MATERIAŁÓW

sporządzona w dniu _____

1. Zamawiający:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o. Warszawa ul. Włociańska 52

2. Wykonawca:

3. Umowa Nr _____ z dnia _____

4. Przedmiot Umowy: z _____ w Oddziale Przewozów „_____”.

5. Data podpisania protokołu odbioru końcowego dzień _____; miesiąc _____; rok _____

6. **Warunki Gwarancji Jakości.**

6.1 Warunki Gwarancji Jakości.

6.2 Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z Umową, wiedzą techniczną, przekazaną dokumentacją, Polskimi Normami, oraz odpowiednimi obowiązującymi przepisami.

6.3 Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji Jakości na wykonane w ramach Przedmiotu Umowy roboty budowlane i użyte materiały.

6.4 Z tytułu Gwarancji Jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady/usterki robót i użytych materiałów, w szczególności zmniejszające wartość użytkową, techniczną lub estetyczną.

6.5 Okres ważności Gwarancji Jakości wynosi: - na wykonane roboty – _____ miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

6.6 W okresie ważności Gwarancji Jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad/usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.

6.7 Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany będzie wykonywać nieodpłatnie obsługę serwisową/przeglądy dostarczonych urządzeń zgodnie z ich dokumentacją techniczno-ruchową, warunkami gwarancji oraz obowiązującymi przepisami prawa zapewniając nieodpłatnie wszelkie materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonywania przywołanych wyżej czynności (za wyjątkiem UDT).

6.8 Usuwanie wad/usterek będzie następować poprzez naprawę (w szczególności poprawienie wadliwie wykonanych robót) lub wymianę (w szczególności wymianę użytych wadliwych materiałów) w zależności od decyzji _____ Zamawiającego, usprawiedliwionej charakterem wady/usterek.

6.9 Usterki zgłaszać na nr tel....., fax.....lub mail.....

6.10 Ustala się poniższe terminy usuwania wad/usterek:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad/usterek niezwłocznie, ale nie później niż w terminie _____ wyznaczonym przez Zamawiającego, zawiadamiając Zamawiającego o terminie ich usunięcia.

- b) W wypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Generalnego Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad/usterek, Zamawiający może zlecić usunięcie wad/usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania kar umownych i odszkodowań.
 - c) Usunięcie wad/usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 6.11 W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady/usterek, okres ważności Gwarancji Jakości dla przedmiotu naprawy lub wymiany biegnie na nowo od chwili naprawy lub wymiany.
- 6.12 Okres ważności Gwarancji Jakości ulega zawsze przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek nieusuniętej wady/usterek utrudnione było korzystanie z Przedmiotu Umowy.
- 6.13 Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności z tytułu niniejszej Gwarancji, jeżeli wykaże iż:
- a) wady/usterek powstały na skutek działań wojennych lub klęski żywiołowej,
 - b) wady/usterek spowodowane zostały niezgodnym z przeznaczeniem Przedmiotu Umowy korzystaniem z tego Przedmiotu przez użytkownika lub osoby trzecie.
- 6.14 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wad/usterek.
7. Udzielenie niniejszej Gwarancji Jakości pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym.

Warszawa dnia _____

podpis Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”**, oświadczam, że wykonałem poniższe roboty budowlane:

L.p.	Odbiorca robót budowlanych (nazwa, adres)	Wyszczególnienie robót budowlanych (dokładny opis)	Wartość brutto robót budowlanych	Termin wykonania zamówienia tj. zakończenia (dzień/miesiąc/rok)
1				
2				
3				

***UWAGA**

Jeżeli zamówienie, które wykonał Wykonawca obejmowało nie tylko roboty określone w Rozdziale 5 pkt. 1 b) Siwz, to w wykazie należy:

- opisać tylko roboty dotyczące postawionego warunku (pominąć roboty dotyczące innych prac)
- podać kwoty dotyczące tylko postawionego warunku (co oznacza że będą to kwoty niższe niż kwota całego zamówienia).

Warunek postawiony Wykonawcom: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim charakterem przedmiotowi zamówienia tj. wykonanie wielobranżowych robót remontowych lub przebudowy pomieszczeń technicznych, o wartości brutto nie mniejszej niż 250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł) łącznie.

 Data

 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Wykaz osób biorących udział w wykonaniu zamówienia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”**, oświadczam, że dysponuję poniższymi osobami:

Wymaganie	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje*	Dokumenty jakie należy złożyć wraz z niniejszym wykazem
Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń .		Uprawnienia budowlane Przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego
Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń		Uprawnienia budowlane Przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego
Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń		Uprawnienia budowlane Przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego

*proszę wpisywać do każdego pola po jednej osobie

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskich Zakładach Autobusowych Sp. z o.o w Warszawie – email: iod@mza.waw.pl, tel. 22 568 77 30;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia progowego nr **75/NN/ŁK/25, na wykonanie remontu pomieszczeń w Oddziale Przewozów R3 „Ostrobramska”**, prowadzonym w trybie przetargu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; nie jest również planowane przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu

zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy skorzystanie z uprawnienia spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Na podstawie art. 14 RODO MZA (Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa.) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem w związku z prowadzonym postępowaniem mającym na celu wyłonienie najlepszej oferty lub/oraz realizacji umowy zawartej w jego wyniku, i będzie je przetwarzał w celu jej realizacji lub kontaktu z Państwem jako osobami związanymi z prowadzonym postępowaniem, realizującymi postanowienia umowy lub osobami reprezentującymi pracodawcę/zleceniodawcę (osoby podpisujące umowę).
2. Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez MZA lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się z MZA na adres: ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@mza.waw.pl
3. MZA przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu przeprowadzenia postępowania lub/i wykonania umowy łączącej MZA z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo zadania realizowane dla MZA; podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu MZA jakim jest możliwość kontaktu z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację postępowania lub umowy ze strony swojego pracodawcy.
4. Dane osobowe udostępnione MZA to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym MZA w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu MZA), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy

prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji postępowania lub umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. MZA nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez MZA przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez MZA danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. MZA nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.